



# COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

Email: [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

PEC: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario</b>	
UFFICIO FINANZIARIO	
<b>Num. 38</b>	<b>DATA 12/11/2014</b>

**OGGETTO:** Servizio Integrato di raccolta differenziata Rifiuti Solidi Urbani  
Liquidazione a saldo 1° Semestre 2014 all'Unione dei Comune del Barigadu .-

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO***

**VISTO** il decreto del Sindaco n° 03 del 07/01/2014 avente ad oggetto: "Conferimento incarico di Responsabile di Posizione organizzativa – Area Finanziaria e dei Tributi al Rag. Franco Vellio Melas";

**VISTO** il Vigente Regolamento di Contabilità adottato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 03.12.2013;

**VISTO** il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia adottato dal C.C. con deliberazione N.34 del 25/11/2005 e modificato con deliberazione del C.C. n. 24 del 24/08/2006;

**ATTESO** che nel suddetto regolamento Comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia di importo inferiore a Euro 40.000,00 (IVA esclusa) è consentito l'affidamento diretto;

**VISTO** il Vigente Regolamento di Contabilità;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 49 del 24/07/2008 avente ad oggetto: *Servizio di raccolta differenziata dei R.S.U. Indirizzi al Responsabile del Servizio Finanziario per la liquidazione delle spettanze per il servizio svolto;*

**CONSIDERATO** che in tale deliberazione si prende atto che:

- il servizio di raccolta differenziata dei Rifiuti Solidi Urbani (R.S.U.) viene svolto dalla Ditta COSIR di Cagliari in forma associata tra i Comuni di Ardauli, Busachi, Neoneli, Soddì e Ula Tirso;

- l'Unione dei Comuni del Barigadu subentrata nella titolarità del servizio dopo lo scioglimento della XV<sup>a</sup> Comunità Montana del Barigadu, con delibera n. 13 del 11/03/2009 integrata con Deliberazione n. 21 in data 22/04/2009,
- successivamente con delibera n. 39 del 11/11/2009 del Consiglio di Amministrazione il servizio è stato esteso anche al Comune di Fordongianus;
- si forniscono al Responsabile del Servizio Finanziario i seguenti indirizzi in merito:  
*“Provvedere, previa acquisizione di regolare fattura da parte dell'UNIONE DEI COMUNI DEL BARIGADU, alla liquidazione di quanto dovuto dal Comune di Ula Tirso per il servizio in oggetto”.*

**VISTA** la propria determinazione n. 35 del 28/10/2014 di impegno di spesa per il servizio Integrato di raccolta differenziata Rifiuti Solidi Urbani per l'anno 2014.-

**VISTA** la richiesta dell'Unione dei Comuni del Barigadu del 01/08/2014 n.28 ed acclarata al protocollo generale dell'Ente in data 04/08/2014 al n. 1943, con la quale si trasmette la fattura n. 28 del 01/08/2014 dell'importo di € **24.206,33** relativa al pagamento **in acconto** del **1° semestre 2014** relativo al servizio di raccolta dei rifiuti solidi e urbani;

**RITENUTO** pertanto dover provvedere alla suddetta liquidazione;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**VISTO** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

**Visto** il bilancio di previsione dell'esercizio 2014 ed il Bilancio Pluriennale 2014/2016, approvato con deliberazione C.C. N. 14 del 30/06/2014, esecutiva ai sensi di legge

**Visto** lo Statuto Comunale

**Visto** il Decreto Legislativo N° 267/2000

**ACCERTATA** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

**Tutto ciò premessa**

## **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** del dispositivo di cui alla premessa;

**DI LIQUIDARE** in favore dell'Unione dei Comuni del Barigadu con sede in Loc. Giolantine – 09082 BUSACHI la fattura N. 28 del 01/08/2014 dell'importo complessivo di €. **24.206,33** (Iva compresa) in acconto **1° Semestre 2014**, per il servizio di raccolta differenziata Rifiuti solidi urbani,

**DI FAR FRONTE** a valere sui fondi di cui all'intervento **n. 1090503/1** "Servizio smaltimento rifiuti", impegno n. 776/2014/1 del Bilancio in corso - che presenta sufficiente disponibilità

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

**DATO ATTO** che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Rag. Franco Vellio MELAS

<b>OGGETTO:</b>	Servizio Integrato di raccolta differenziata Rifiuti solidi Urbani Liquidazione in acconto 1° Semestre anno 2014 all'Unione dei Comuni del Barigadu.
-----------------	---

## COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Nuoro

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**VISTI:**

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Intervento	Capitolo	Impegno	Importo
<b>2014</b>	1090503	<b>1</b>	<b>776/2014</b>	<b>€ 24.206,33</b>

Ula Tirso lì 12/11/2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Rag. Franco Vellio MELAS

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data odierna.- Pubbl. N.

**Il dipendente incaricato**

---