



COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 – 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: www.comune.ulatirso.or.it

Email: ulatirso@inwind.it - info@comune.ulatirso.or.it

PEC: comune.ulatirso@legalmail.it

Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo	
UFFICIO SERVIZIO SOCIALE	
Numero 40	Del 25/03/2014

OGGETTO	Fornitura testi scolastici alunno scuola primaria per l'anno scolastico 2013/2014 – Liquidazione fattura alla ditta Libreria Mondadori di Casta C. e M. di Oristano.
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.

RICHIAMATO il Decreto del MINISTERO DELL'INTERNO del 13 febbraio 2014 che differisce al 30 aprile 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali. (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21/03/2014).

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere.

VISTO l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

VISTO il Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della ricerca relativa all'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2013/14 nella scuola primaria e preso atto dei prezzi di copertina, riportati nel prospetto che segue:

Classe	Libro della 1° classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera	TOTALE
1°	10,15	==	==	==	6,25	3,05	19,45
2°	==	14,30	==	==	==	5,00	19,30
3°	==	20,50	==	==	==	6,10	26,60
4°	==	==	13,20	16,20	6,25	6,10	41,75
5°	==	==	16,00	19,30	==	7,60	42,90
TOTALE	10,15	34,80	29,20	35,50	12,50	27,85	150,00

ATTESO CHE la dotazione libraria della scuola primaria viene fornita gratuitamente a tutti gli alunni attraverso la consegna delle cedole librarie e che sono le Amministrazioni Comunali a provvedere al pagamento, a seguito presentazione regolare fattura di acquisto della ditta fornitrice, unitamente alle suddette cedole debitamente compilate e vistate dalla scuola.

PRESO ATTO che in questo comune nell'anno scolastico 2013/2014 risultano iscritti alla scuola primaria n. 17 alunni.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 146 del 23/10/2013 relativa all'impegno di spesa per la fornitura dei testi scolastici in favore di tutti gli alunni residenti in questo comune.

PRESO ATTO della propria determinazione n. 153 del 13/11/2013 relativa alla liquidazione della fattura in favore della ditta "Nero su Bianco" di Angioi Miriam di Ghilarza per la fornitura dei libri di testo a 16 dei 17 alunni della scuola primaria residenti in questo comune.

VISTA la fattura n. 23/2014 del 25/01/2014, presentata a questo comune dalla ditta "Libreria Mondadori" di Casta C. e M. con sede a Oristano in data 31/01/2014 e registrata al n. 315 dell'importo complessivo di € 29,12 unitamente alle cedole librarie, debitamente vistate e timbrate dalla scuola, per la fornitura dei testi scolastici in favore dell'alunno residente in questo comune - Anno scolastico 2013/2014.

RISCONTRATA la regolarità della fornitura, si provvede alla liquidazione della fattura anzidetta.

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO del dispositivo di cui alla premessa.

DI INTEGRARE la propria determinazione n. 146 del 23/10/2013 dando atto che all'interno dello stesso impegno è da ritenersi compreso l'importo di € 29,12 per la fornitura dei libri di testo all'alunno della scuola primaria residente in questo comune - Anno scolastico 2013/2014.

LIQUIDARE a favore della "Libreria Mondadori" di Casta C. e M. con sede a Oristano in Piazza Manno al n. 19 - P. IVA/C.F. 01040060954 - l'importo di € 29,12 a saldo della fattura n. 23/2014 del 25/01/2014 per la fornitura dei testi scolastici in favore di un alunno della scuola primaria residente in questo comune - *Codice CIG attribuito: ZE30C2856C.*

DI FAR FRONTE a valere sui fondi del *predisponendo* bilancio 2014 per l'importo di € 29,12 da imputarsi all'intervento n. 1040205 capitolo 1 - in conto residui 2013 - Impegno n. 772.

DI DARE ATTO che la firma nel presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni.

DATO ATTO che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa.

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Antonio Francesco Piras)

COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Si autorizza la liquidazione

Ula Tirso, li 25/03/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Franco Vellio MELAS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 30/04/2014 - Pubblicazione N. _____

Il dipendente incaricato

Dott.ssa Isabella Miscali