



# COMUNE DI ULÀ TIRSO

*Provincia di Oristano*

Piazza Italia, 1 - 09080 Ulà Tirso (OR) | Tel. 0783/61000  
www.comune.ulatirso.or.it | comune.ulatirso@legalmail.it

## Area Amministrativa

Determinazione n. **224** del **21/07/2021**

Proposta di settore n. **130** del **16/06/2021**

<b>Oggetto:</b> Servizio di pulizia edifici comunali –Liquidazione periodo mese di maggio 2021.
---

## Il Responsabile del Servizio

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 5 del 19/05/2021 con il quale il sindaco Danilo Cossu, ai sensi dell'articolo 53, comma 23, della legge 388/2000, come modificato dall'articolo 29, comma 4, della legge 448/2001 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune, assume l'incarico di responsabile del servizio amministrativo;

**Visto** l'art.18 del Vigente Regolamento di Contabilità;

**Premesso** che con proprie determinazioni:

- n. 181 del 27/08/2019 è stata aggiudicata la gestione del servizio di Pulizia Uffici comunali, per complessive 100 ore lavorative, per il periodo 01.9.2019 – 31.10.2019 alla Ditta: Aurea Servizi SRL per l'importo di € **1.590,00 + IVA al 22%** e impegnata la relativa somma sul capitolo 10185003 – M. 1 – P. 11 cod. transazione elementare 1.03.02.13.002 del Bilancio di Previsione 2019/2021- esercizio 2019 - esigibilità 2019”;
- n° 11 del 29.01.2020 con la quale il servizio è stato prorogato fino al 31.03.2020 alle medesime condizioni contrattuali;
- n° 42 del 27.03.2020 con la quale il servizio è stato prorogato fino al 31.05.2020 alle medesime condizioni contrattuali;
- n° 86 del 26.05.2020 con la quale il servizio è stato prorogato fino al 30.06.2020 alle medesime condizioni contrattuali;
- n° 99 del 24.06.2020 con la quale il servizio è stato prorogato fino al 31.07.2020 alle medesime condizioni contrattuali;
- n° 123 del 04.08.2020 con la quale il servizio è stato prorogato fino al 30.09.2020 alle medesime condizioni contrattuali;
- n° 171 del 14.10.2020 con la quale il servizio è stato prorogato fino al 31.12.2020 alle medesime condizioni contrattuali;
- n° 234 del 29.12.2020 con la quale il servizio è stato prorogato fino al 31.03.2021 alle medesime condizioni contrattuali;

- n° 67 del 30.03.2021 con la quale il servizio è stato prorogato fino al 30.06.2021 alle medesime condizioni contrattuali;

**Esaminata** la fattura n. 987 del 31.05.2021 dell'importo di € 969,90, IVA inclusa, presentata dalla Ditta AUREA SERVIZI SRL relativa al servizio di pulizia degli immobili comunali del periodo maggio 2021, acquisita al protocollo del Comune di Ula Tirso al n° 1490 del 01.06.2021;

**Verificato**, a seguito del riscontro operato, che:

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corretta;
- la prestazione effettuata nel periodo di riferimento risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

**Acquisito** il CIG **ZE429852E4**, opportunamente adeguato;

**Esaminata** la regolarità del DURC Numero Protocollo INPS\_25278360 – Data richiesta 10/03/2021 - Scadenza validità 08/07/2021;

**Acquisita** la dichiarazione resa ai sensi della Legge N. 136/2010 art. 3 commi 1 e 7 , nella quale viene indicato il seguente conto corrente bancario dedicato:

CODICE IBAN IT 91P 01030 23901 000001507869 presso Monte dei Paschi;

**Considerato** che a decorrere dal 01/01/2015, ai sensi del nuovo art.17-ter del D.P.R. 26.10.1972, n.633 (split payment), **l'IVA emessa sulle fatture emesse per cessioni di beni e per prestazioni di servizi** (escluse quelle assoggettate a ritenute a titolo di imposta sul reddito) va versata **direttamente dall'ente pubblico**;

**Richiamato** il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, introdotto dal d.lgs. n. 118/2011, a mente del quale "tutte le obbligazioni giuridiche attive e passive, che danno luogo ad entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza".

**Visto** l'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs 267/2000 che indica: "Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria";

**Visti:**

- Il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso, approvato con Deliberazione di G.C. n. 91/2013;
- Il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione di C.C. n. 2/2013;
- Il Patto di Integrità del comune di Ula Tirso approvato con Deliberazione di G.C. n. 2/2017;
- Il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio 2021/2023 approvato con Deliberazione di G.C. n. 13 del 25/03/2021;
- il DUP 2021-2023, approvato con deliberazione C.C. N. 13 del 27.04.2021 esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023;

- il D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii. ;
- lo Statuto Comunale;

**Accertata** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

**Tutto ciò premesso;**

### **DETERMINA**

**Di Prendere Atto** del dispositivo di cui alla premessa;

**Di attestare** la presenza della documentazione necessaria per la liquidazione della fornitura eseguita come previsto dall'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

**Di impegnare, liquidare e pagare** la somma complessiva di € 969,90, di cui € 795,00 a favore della Ditta AUREA SERVIZI SRL con sede in Via Ottorino Respighi n. 6 di Gatteo Mare, partita IVA IT08245660017, mentre la somma di € 174,90 (iva indicata nella fattura) verrà trattenuta e versata direttamente dall'ente ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 663/72, a saldo della fattura n. 987 del 31.05.2021 relativa al servizio di pulizia degli immobili comunali del mese di maggio 2021;

**Di imputare** la spesa di € 969,90 sul capitolo 10185003 – M. 1 – P. 11 cod. transazione elementare 1.03.02.13.002 del Bilancio di Previsione 2021/2023, esigibilità 2021, (impegno n. 249/2021), che presenta sufficiente disponibilità;

**Di pubblicare** copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune;

**Di Dare Atto** che:

- la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

-sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

**Di Trasmettere** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

**Il Responsabile del Procedimento**

Boeddu Paola

**Il Responsabile del Servizio**

Cossu Danilo

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

- visto l'art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000, Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- visto l'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica

esprime parere **Favorevole** e attesta la copertura finanziaria della spesa.

Ulà Tirso, 21/07/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Loi Grazia

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005)*

### PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: liquidazione fattura del mese di maggio 2021				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.13.002	1	10185003	2021	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	249	969,90	0	0,00

### PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: liquidazione fattura del mese di maggio 2021				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.13.002	1	10185003	2021	249
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
969,90	0	0,00	0	969,90

