



COMUNE DI ULÀ TIRSO

Provincia di Oristano

Piazza Italia, 1 - 09080 Ulà Tirso (OR) | Tel. 0783/61000
www.comune.ulatirso.or.it | comune.ulatirso@legalmail.it

Area Finanziaria

Determinazione n. 359 del 09/11/2021

Proposta di settore n. 23 del 05/11/2021

Oggetto: Assistenza calcolo e gestione fondo produttività 2021 -

Il Responsabile del Servizio

VISTO il decreto del sindaco n 4 del 04/01/2021 avente ad oggetto : “ Conferimento alla Rag. Grazia Loi dell’incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa servizio Finanziario. Conferma incarico dal 01.01.2021 al 31.12.2023”;

VISTO il DUP 2021-2023 , approvato con deliberazione C.C. n. 13 del 27/04/2021 esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il Bilancio di previsione 2021-2023, approvato con deliberazione C.C. n. 14 del 27/04/2021 esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il CCNL degli Enti Locali del 22.01.2004, così come integrato dal CCNL del 11.04.2008 e dal CCNL del 31.07.2009, ove si ribadisce la centralità e l’importanza della gestione delle risorse umane ai fini di orientare i servizi offerti dall’Ente Locale verso risultati di efficacia ed efficienza, con l’obiettivo di massimizzare la soddisfazione dei bisogni dell’utenza e contemporaneamente di contenere la spesa pubblica. Gli strumenti previsti per attuare questi indirizzi si definiscono prioritariamente nella contrattazione decentrata, dove vengono stabiliti i criteri per la retribuzione accessoria del personale dipendente, ed in particolare, i principi di selezione per le progressioni economiche orizzontali e per la distribuzione della produttività;

DATO ATTO che ogni anno l’Ente è tenuto alla rideterminazione del Fondo per lo sviluppo delle risorse umane e della produttività, ai fini di incentivare le prestazioni finalizzate al raggiungimento del Piano delle Performance e che lo stesso è stato soggetto a continue modifiche normative, in ultimo dal CCNL 2016/2018 siglato definitivamente in data 21.05.2018;

DATO ATTO inoltre che gestire correttamente il Fondo di produttività è un’attività complessa e specialistica, con sensibili ricadute di natura organizzativa ed economica e considerato che l’attività deve essere completata entro l’anno di riferimento con approvazione dello stesso da parte del responsabile del servizio e invio al revisore per il parere obbligatorio per cui si rende necessario provvedere alla costituzione del fondo in tempi brevi;

CONSIDERATO che il nuovo CCNL approvato il 21 maggio 2018, e valido per il triennio 2016/2018, introduce delle nuove modalità di calcolo del fondo rispetto ai contratti precedenti;

VISTO il preventivo inviato dalla Dasein S.r.l. con sede legale in Torino, Lungo Dora Colletta 81, e sede operativa in Oristano, Via Sardegna 69 che prevede un costo per la fornitura del servizio per il triennio 2021/2023 di € 1.800 (600€ annui) più IVA di legge;

CONSIDERATO che, la società Dasein S.r.l. con sede legale in Torino, Lungo Dora Colletta 81, e sede operativa in Oristano, Via Sardegna 69 a, è la stessa società che si occupa del Nucleo di Valutazione per tutta l’Unione dei Comuni del Barigadu, e ha calcolato il fondo produttività anche per i due anni precedenti per questo comune e che pertanto conosce già la situazione per quanto concerne il salario

accessorio per cui si ritiene utile affidare il servizio alla stessa, vista la complessità e l'affinità della materia in oggetto;

VISTI:

L'art. 192 del D.Lgs 267/2000 che recita "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

- OGGETTO: sistema DA-TE-X Fondo – Servizio di assistenza per la gestione del Fondo di produttività;
- IMPORTO: € 1.800,00 più iva al 22%;
- FORNITORE: DASEIN s.r.l. sede legale Lungo Dora Colletta, 81 – 10153 Torino, P.IVA 06367820013, sedi operative: Torino, Milano, Arenzano (GE), Oristano

RITENUTO pertanto opportuno, sulla base delle motivazioni su citate, impegnare la somma di, € 600.00 più iva al 22% per un totale di € 732.00 per ciascuno degli esercizi indicati (2021/2022/2023) sul capitolo di bilancio 10130304/1 codice di transazione elementare 1.03.02.11.008;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta Dasein srl con l'acquisizione del DURC prot. INAIL_29549740 scadenza validità 08/02/2022;

ACQUISITO il CIG: **Z1433BCBDC0**;

DATO ATTO che il presente impegno deve essere registrato nelle scritture contabili dell'esercizio finanziario 2021 per € 732, - 2022 per € 732,00 e 2023 per € 732,00 nei quali avrà esigibilità, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.

VISTI:

Il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso;

Il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

Il Patto di Integrità del comune di Ula Tirso;

Il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio 2019/2021 Approvato con Deliberazione di G.C. n. 7/2019;

L'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO del dispositivo di cui alla premessa;

DI AFFIDARE il servizio di assistenza per il calcolo e la gestione del fondo di produttività - mediante affidamento diretto alla società Dasein S.r.l., P.IVA 06367820013 per gli anni 2021/2022/2023 al costo di € 600,00 oltre IVA annui per complessivi € 2.196,00;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 2.196,00,00 in favore della Dasein Srl a valere sul Capitolo 10130304/1, Missione 1 Programma 10, codice di transazione elementare 1.03.02.11.008 bilancio 2021/2023 per € 732,00 su ciascuna delle annualità 2021/2022/2023;

DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

DATO ATTO che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

DI PUBBLICARE copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune.

Il Responsabile del Procedimento

Loi Grazia

Il Responsabile del Servizio

Loi Grazia

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ulà Tirso, 09/11/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Loi Grazia

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005)

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: Calcolo fondo produttività anno 2021

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1030211008	1	10130304	2021	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	719	732,00	0	0,00

Descrizione: Calcolo fondo produttività anno 2022

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1030211008	1	10130304	2022	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	719	732,00	0	0,00

Descrizione: Calcolo fondo produttività 2023

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1030211008	1	10130304	2023	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	719	732,00	0	0,00

