



COMUNE DI ULÀ TIRSO

Provincia di Oristano

Piazza Italia, 1 - 09080 Ulà Tirso (OR) | Tel. 0783/61000
www.comune.ulatirso.or.it | comune.ulatirso@legalmail.it

Area del Personale

Determinazione n. 418 del 14/12/2021

Proposta di settore n. 11 del 14/12/2021

Oggetto: Impegno di spesa per corso di formazione rivolto ai dipendenti del Comune

CIG: Z893463137

Il Responsabile del Servizio

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 7 del 28/07/2021 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del servizio personale al Segretario Comunale Dr.ssa Scala Maria Bonaria, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
- il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso, approvato con Deliberazione G.C. n. 37/2021;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione C.C. n. 2/2013;
- il Patto di Integrità del comune di Ula Tirso approvato con deliberazione G.C. n. 2/2017;
- il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio 2021/2023 approvato con deliberazione G.C. n. 13 del 25/03/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023;
- il DUP 2021-2023, approvato con deliberazione C.C. N. 13 del 27.04.2021 esecutiva ai sensi di legge;

Visti:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ";
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;
- il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale;

Richiamato l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che considerati i numerosi adempimenti contabili di fine anno si rende necessario acquisire due giornate specifiche di formazione per il Servizio Tecnico e per il Servizio Finanziario;

Esaminato il preventivo pari ad € 1.200,00 (IVA esente) presentato dalla ditta Fca Consulting srl di Cagliari che propone due giornate formative della durata di 6 ore in materia di contabilità pubblica:

- il 15 dicembre 2021 per la formazione ai dipendenti dell'Ufficio Tecnico;
- il 22 dicembre 2021 per la formazione ai dipendenti dell'Ufficio Finanziario;

Valutata la convenienza della suddetta sotto il profilo economico e gestionale in rapporto a servizi simili presenti sul mercato;

Avuto riguardo delle seguenti norme:

- l'art. 23-ter del D.L.24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, come modificato dall'art. 1, comma 501 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), che al comma 3 prevede espressamente: "Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i Comuni possono procedere **autonomamente** per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro";
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, nel testo in vigore al 01/01/2016, che prevede l'obbligo di ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche per tutti gli acquisti di valore **compreso tra cinquemila euro e la soglia comunitaria (209.000 euro)**, sia per le amministrazioni statali, sia per gli enti locali e quelli del servizio sanitario regionale;
- l'art. 36 del Dlgs n. 50/2016, che consente, per importi inferiori a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 37 del Dlgs 50/2016, il quale testualmente recita: "1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, **possono procedere direttamente e autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

Ritenuto di provvedere all'acquisto attraverso l'affidamento diretto;

Considerato che occorre assumere l'impegno per le giornate di formazione per € 1.200,00;

Acquisiti:

- il CIG **Z893463137**;
- il DURC Numero Protocollo INPS_28148991 Data richiesta 13/10/2021 Scadenza validità 10/02/2022;

Acquisita inoltre la dichiarazione resa ai sensi della Legge N. 136/2010 art. 3 commi 1 e 7 , nella quale viene indicato il seguente conto corrente bancario dedicato:

CODICE IBAN IT58T0306904853100000000956;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di prendere atto del dispositivo di cui alla premessa;

Di impegnare a favore della ditta Fca Consulting srl con sede a Cagliari in via G. B. Tuveri n. 118 – P.I. 03599520925 la somma di € 1.200,00 per organizzare due giornate di formazione per i dipendenti dei servizi tecnico e finanziario in materia di contabilità pubblica;

Di imputare la spesa di € 1.200,00 al capitolo n. 10120303, articolo 1, codice di transazione elementare 1.03.02.04, del Bilancio 2020/2022, esercizio 2021, per € 1.200,00 per la giornata formativa per i dipendenti che presenta sufficiente disponibilità, ove viene registrato l'impegno di spesa a cura del responsabile del Servizio Finanziario;

Di dare atto che:

- la presente obbligazione sarà registrata nelle scritture contabili dell'esercizio finanziario 2021, in cui avrà esigibilità secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

- la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

- sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

Il Responsabile del Procedimento

Boeddu Paola

Il Responsabile del Servizio

Scala Maria Bonaria

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ulà Tirso, 14/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Loi Grazia

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005)

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione:				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.04	1	10120303	2021	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	0	1.200,00	0	0,00

