

COMUNE DI ULA TIRSO



PROVINCIA DI ORISTANO
PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO
SITO WEB ISTITUZIONALE: www.comune.ulatirso.or.it
Email: ulatirso@inwind.it - info@comune.ulatirso.or.it
PEC: comune.ulatirso@legalmail.it

Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo	
UFFICIO AFFARI GENERALI	
Num. 097	DATA 30.04.2021

OGGETTO:	Impegno di spesa per acquisto software atti amministrativi CIG: Z33318DEB3
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2 del 04/01/2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa Area Amministrativa al Segretario Comunale Dott. Pietro CARIA, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

Considerato che si rende necessario provvedere all'acquisto di un software per la gestione degli atti amministrativi;

Richiamata la propria determinazione n. 94 del 29/04/2021 con la quale si prenotava l'impegno di € 2.471,72 per l'acquisto del software per la gestione degli atti amministrativi, imputandolo sul capitolo n. 20160302 articolo 1, codice di transazione elementare 2.02.03.02, del Bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021;

Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Richiamati:

- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, nel testo in vigore al 01/01/2016, che prevede l'obbligo di ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche per tutti gli acquisti di valore **compreso tra cinquemila euro e la soglia comunitaria (209.000 euro)**, sia per le amministrazioni statali, sia per gli enti locali e quelli del servizio sanitario regionale;
- l'art. 23-ter del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, come modificato dall'art. 1, comma 501 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), che al comma 3 prevede espressamente: "Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i Comuni possono procedere **autonomamente** per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro";

- l'art. 36 del Dlgs n. 50/2016, che consente, per importi inferiori a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 37 del Dlgs 50/2016, il quale testualmente recita: "1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, **possono procedere direttamente e autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

Ritenuto di provvedere all'acquisto attraverso l'affidamento diretto;

Dato atto che il sito e l'albo pretorio on line del Comune sono gestiti dalla ditta Mem Informatica di Nuoro;

Considerato che il software per la gestione degli atti amministrativi deve interfacciarsi con l'albo pretorio ed il sito del comune;

Ritenuto pertanto opportuno acquistare il software dalla ditta Mem Informatica;

Considerato che occorre impegnare la somma di € 2.026,00 + IVA 22%, per un totale complessivo di € 2.471,72, per l'acquisto del software;

Acquisito il CIG Z33318DEB3;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visti:

- Il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso, approvato con Deliberazione di G.C. n. 91/2013;
- Il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione di C.C. n. 2/2013;
- Il Patto di Integrità del comune di Ula Tirso approvato con Deliberazione di G.C. n. 2/2017;
- Il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio 2021/2023 approvato con Deliberazione di G.C. n. 13 del 25/03/2021;
- il DUP 2021-2023, approvato con deliberazione C.C. N. 13 del 27.04.2021 esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di prendere atto del dispositivo di cui alla premessa;

Di affidare alla ditta MEM Informatica con sede in Via Dessanay, 27 – Nuoro, P.IVA 00920000916, la fornitura del software per la gestione degli atti amministrativi;

Di impegnare la somma di € 2.471,72 (Iva inclusa) a favore della ditta MEM Informatica;

Di imputare la spesa di € 2.471,72 al capitolo n. 20160302 articolo 1, codice di transazione elementare 2.02.03.02, del Bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021, che presenta sufficiente disponibilità, ove viene registrato l'impegno di spesa a cura del responsabile del Servizio Finanziario con l'attestazione ai sensi dell'art. 151, IV° comma del T.U.E.L. n. 267/2000;

Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune;

Di dare atto che:

- la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

- sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

Il Responsabile del Servizio

(Dr. Pietro CARIA)

COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Capitolo	Capitolo	Impegno	Importo
2021	20160302	1	327/2021/1	€ 2.471,72

Ula Tirso lì_

Il Responsabile del Servizio Finanziario
