



COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Italia N.1 – tel. 0783 61000 fax 0783 61207
e-mail: ulatirso@inwind.it – info@comune.ulatirso.or.it
SITO WEB. www.comune.ulatirso.or.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N° 208 del 29/12/2014

<u>OGGETTO:</u>	Convenzione assistenza sistema di rilevamento presenze alla ditta Halley Sardegna sas di Assemini (CA) Anno 2015
------------------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. n. 1 del 07/01/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

VISTO l'art. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. N. 72 del 30/12/2010, e modificato con deliberazione della G.M. n. 4 del 07/01/2013, ai sensi del quale è possibile affidare la responsabilità dei servizi ed il potere di adottare atti di gestione a componenti dell'organo esecutivo ed al Sindaco;

Visto il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia adottato dal C.C. con deliberazione N.34 del 25/11/2005 e modificato con deliberazione del C.C. n. 24 del 24/08/2006; e deliberazione del C.C. n. 27 del 27/10/2012;

ATTESO che nel suddetto regolamento Comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia di importo inferiore a Euro 40.000,00 (IVA esclusa) è consentito l'affidamento diretto;

Visto l'art.17 del Vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che il comune è dotato di un rilevatore di presenze microcalcolatori, progettati per raccogliere e trasmettere dati e informazioni relative a rilevazione presenze. Sono dotati di display di grandi dimensioni, di tastiera a membrana a sensazione tattile e di grande memoria. I rilevatori si caratterizzano in particolare per la facilità e l'immediatezza dell'utilizzo, per il design funzionale e per la semplicità nella manutenzione;

Considerato che si rende necessario provvedere al rinnovo del contratto per il servizio di assistenza del Rilevatore di presenze per l'anno 2015

Dato atto che il rilevatore in dotazione a quest'Ufficio è stato fornito dalla Ditta HALLEY Sardegna di Cocco Ignazio & sas - Via Ticino 5 - 09032 Assemini (CA) e pertanto si ritiene opportuno affidare il servizio di assistenza e aggiornamento alla medesima ditta;

Visto lo schema di contratto presentato dalla ditta HALLEY Sardegna di Assemini (CA) con il quale offre il servizio per un importo complessivo di **€. 454,00 + IVA al 22%**;

Ritenuto di dover provvedere in merito impegnando la somma di **€. 554,00** ed imputando la spesa all'intervento 1010803/2 del bilancio pluriennale 2014/2016;

Ritenuto di dover provvedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

Acquisito il CIG - codice identificativo gara - **N. Z0512BD267**

ACQUISITA la dichiarazione resa ai sensi della Legge N. 136/2010 art. 3 Tracciabilità dei flussi finanziari, nella quale viene indicato il seguente conto corrente bancario dedicato anche se non in via esclusiva per le commesse pubbliche: (conto dedicato l.136/2010 art. 3, commi 1 e 7):

RICHIAMATO il Decreto del MINISTERO DELL'INTERNO del 24 dicembre 2014 che differisce al 31 marzo 2015 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali. (pubblicato nella GU n.301 del 30-12-2014);

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2014 ed il Bilancio Pluriennale 2014/2016, approvato con deliberazione C.C. N. 14 del 30/06/2014, esecutiva ai sensi di legge

Visto lo Statuto Comunale;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premessa

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO del dispositivo di cui alla premessa;

DI IMPEGNARE la complessiva somma di **€.554,00** con imputazione all'intervento N°1010803/2 - Impegno N.944/2014, del Bilancio pluriennale 2014/2016;

DI AFFIDARE alla ditta HALLEY Sardegna di Cocco Ignazio & sas - Via Ticino 5 - 09032 Assemini (CA), la convenzione per l'assistenza software rilevatore presenze per l'anno 2015 per l'importo annuo di **€. 454,00** + Iva al 22%;

DI APPROVARE l'allegato schema di contratto predisposto dalla Ditta alla ditta Halley Sardegna di Cocco Ignazio sas di Assemini (CA), per l'assistenza software rilevatore presenze per l'anno 2015 per l'importo annuo di **€. 454,00** + Iva al 22%;

DI FAR FRONTE a valere sui fondi di cui all'intervento **n.1010803/2** del Bilancio pluriennale 2014/2016 l'importo complessivo di **€ 554,00**;

DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

DATO ATTO che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

Il Responsabile del Servizio

(Dr. Antonio F. PIRAS)

<u>OGGETTO:</u>	Convenzione assistenza sistema di rilevamento presenze alla ditta Halley Sardegna sas di Assemini (CA) Anno 2015
------------------------	--

COMUNE DI ULA TIRSO
Provincia di Oristano

Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009

Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Si attesta la copertura finanziaria:

Anno Intervento	Intervento	Capitolo	Impegno	Importo
2014	1010803/2	2	944/2014	Euro 554,00

Lì, 29/12/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franco Vellio MELAS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data odierna .- Pubbl. N.

Il Segretario comunale
Dr.ssa Isabella MISCALI