



# COMUNE DI ULÀ TIRSO

*Provincia di Oristano*

Piazza Italia, 1 - 09080 Ulà Tirso (OR) | Tel. 0783/61000  
www.comune.ulatirso.or.it | comune.ulatirso@legalmail.it

## Area Sociale

Determinazione n. 423 del 15/12/2021

Proposta di settore n. 50 del 23/11/2021

**Oggetto:** Attuazione Misure per interventi di contrasto alla pandemia Covid-19 di cui alla parte seconda delle Linee Guida allegate alla DGR 23/26 del 22/06/2021. Accertamento e impegno trasferimento somme a favore dell'Unione dei Comuni del Barigadu per la realizzazione degli interventi nel Comune di Ula Tirso.

## Il Responsabile del Servizio

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 1 del 04/01/2021 con il quale il sig. *Daniilo COSSU*, ai sensi della possibilità prevista dall'articolo 53, comma 23 della legge 388/2000, come modificato dall'articolo 29, comma 4 della legge 448/2001 e dall'art. 4 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune, assume l'incarico di responsabile del servizio sociale per il periodo dal 04/01/2021 al 31/12/2021.

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 27/04/2021 avente ad oggetto "*Approvazione Documento Unico di programmazione 2021-2023*".

**Visto** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e il bilancio pluriennale 2021/2023, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 14 in data 27/04/2021 e successive modifiche e variazioni.

**Visto** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere.

**Visto** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta per la giunta e il consiglio, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.

### Visti:

1. il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
2. il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";

3. l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa".

**Vista** la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 02 del 30/01/2013 "Approvazione regolamento per il trasferimento e l'organizzazione della funzione del servizio sociale per l'Unione dei Comuni del Barigadu" ai sensi dell'art. 14, comma 27, lettera g) del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30/07/2010, n. 122.

**Vista** la Deliberazione dell'Assemblea n. 03 del 27/02/2013 "Riapprovazione del regolamento il trasferimento e l'organizzazione della funzione servizio sociale dei comuni del Barigadu" (art. 14 comma 27, lett. g del D. Lgs 78/2010 convertito con modificazioni, dalla legge 122/2010).

**Visto** il regolamento per il trasferimento e l'organizzazione della funzione del servizio sociale all'Unione dei Comuni del Barigadu.

**Dato atto** che il suddetto regolamento prevede tra le attività trasferite alla gestione associata, le funzioni relative alla gestione dei progetti relativi all'area Inclusione Sociale.

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 22/12/2020 avente ad oggetto "Proroga distacco temporaneo dell'operatore sociale comunale presso l'Unione dei Comuni del Barigadu. Dipendente Dr.ssa Salaris Giuseppina, fino al 31/12/2021".

**Vista** la comunicazione della Direzione Generale delle Politiche Sociali – Servizio Politiche per la Famiglia e l'Inclusione Sociale della Regione Sardegna recante "Reddito di Inclusione Sociale di cui alla L.R. n. 18/2016 e Misure per Interventi di contrasto alla pandemia Covid-19 – DGR 34/25 dell'11/08/2021 – **Circolare n. 3**" nella quale si informano i Comuni della Sardegna che è stata disposta la liquidazione e il pagamento delle risorse per l'attuazione delle Misure per interventi di contrasto alla pandemia Covid-19 di cui alla **parte seconda** delle Linee Guida allegate alla DGR n. 23/26 del 22/06/2021, approvate definitivamente con DGR n. 34/25 dell'11/08/2021.

**Visto** che per il **Reddito di Inclusione Sociale** di cui alla **parte prima delle Linee Guida** allegate alla DGR n. 23/26 del 22/06/2021 sono state impegnate e liquidate le risorse in favore dei Comuni della Sardegna e che nello specifico al Comune di Ula Tirso è stata pagata la somma di € 22.852,24 con determinazione n. 29/210 del 14/01/2021 al netto delle economie dichiarate dallo stesso Comune con la trasmissione dell'allegato 3) di cui alla L.R. 12/2020 quantificato in € 20.531,52.

**Visto** che le risorse per **Interventi di Contrasto alla Pandemia Covid-19** di cui alla **parte seconda delle Linee Guida** allegate alla DGR 23/26 del 22/06/2021 sono date dalle risorse assegnate agli Ambiti PLUS e agli stessi Comuni della Sardegna e che nello specifico al Comune di Ula Tirso è stata liquidata con determinazione n. 477 – prot. 13483 del 22/09/2021 la somma di € 75,52 e che all'Ambito PLUS è stata liquidata la somma di € 9.918,10 con determinazione n. 475, prot. 13480 del 22/09/2021 ed € 46,88 con determinazione n. 477 prot. 13483 del 22/09/2021, con la disposizione che dette somme devono essere trasferite ai Comuni.

**Accertato** che al Comune di Ula Tirso è stata assegnata e liquidata la somma di € 75,52 di cui alla parte seconda delle Linee Guida per l'attuazione di Misure per interventi di contrasto alla pandemia COVID-19 – DGR 34/25 dell'11/08/2021 in favore dei beneficiari residenti nel Comune di Ula Tirso.

**Ritenuto** di impegnare a favore dell'Unione dei Comuni del Barigadu la somma di € 75,52 liquidata e pagata a questo Ente per la finalità di cui trattasi.

**Visti:**

- il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso, approvato con deliberazione G.C. n. 37 del 05/07/2021;
- il regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di G.C. n. 2/2013;
- il patto di integrità del comune di Ula Tirso, approvato con delibera di G.C. n. 2/2017;
- il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, relativo al triennio 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 25/03/2021;

- il decreto Lgs n. 267/2000.

## DETERMINA

**Di accertare** nel capitolo di entrata 2027 del bilancio di previsione pluriennale 2021/2023 - Annualità 2021, la somma di € 75,52 derivante dal trasferimento della Direzione Generale delle Politiche Sociali – Servizio Politiche per la Famiglia e l’Inclusione Sociale per l’attuazione Misure per interventi di contrasto alla pandemia COVID-19, in favore dei beneficiari residenti in questo Comune.

**Di impegnare** la somma di € 75,52 a favore dell’Unione dei Comuni del Barigadu, Località Giolantine con sede a Busachi, per la finalità di cui trattasi.

**Di dare atto** che la spesa graverà sul capitolo 11040324/1 - Missione 12 – Programma 4 – Piano dei conti 1 04 01 02.

**Di dare atto** che l’obbligazione avrà scadenza ed esigibilità nell’esercizio 2021 al quale viene imputata.

**Di trasmettere** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento**

Salaris Giuseppina

**Il Responsabile del Servizio**

Cossu Danilo

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ula Tirso, 15/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Loi Grazia

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005)*

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** Attuazione Misure per interventi di contrasto alla pandemia Covid-19 di cui alla parte seconda delle Linee Guida allegate alla DGR 23/26 del 22/06/2021. Accertamento e impegno trasferimento somme a favore dell'Unione dei Comuni del Barigadu per la realizzazione degli interventi nel Comune di Ula Tirso.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.04.01.02	12	11040324	2021	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	0	75,52	0	0,00

