



COMUNE DI ULÀ TIRSO

Provincia di Oristano

Piazza Italia, 1 - 09080 Ulà Tirso (OR) | Tel. 0783/61000
www.comune.ulatirso.or.it | comune.ulatirso@legalmail.it

Area Amministrativa

Determinazione n. 446 del 29/12/2021

Proposta di settore n. 235 del 17/12/2021

Oggetto: Impegno di spesa per acquisto cancelleria

CIG: Z1D344DC51

Il Responsabile del Servizio

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 5 del 19/05/2021 con il quale il sindaco Danilo Cossu, ai sensi dell'articolo 53, comma 23, della legge 388/2000, come modificato dall'articolo 29, comma 4, della legge 448/2001 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune, assume l'incarico di responsabile del servizio amministrativo;

Richiamata la propria determinazione n. 416 del 14/12/2021 con la quale si prenotava l'impegno di spesa di € 898,00 sul capitolo n. 10110201, articolo 1, codice di transazione elementare 1.03.02.15, e la spesa di € 643,68 sul capitolo n. 10170201, articolo 1, codice di transazione elementare 1.03.02.15 del Bilancio 2021/2023, esercizio 2021, per la fornitura di cancelleria per gli uffici comunali, tramite affidamento diretto;

Ritenuto opportuno chiedere un preventivo alla ditta Errebian spa di Pomezia;

Visto il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Richiamati:

- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, nel testo in vigore al 01/01/2016, che prevede l'obbligo di ricorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche per tutti gli acquisti di valore compreso tra cinquemila euro e la soglia comunitaria (209.000 euro), sia per le amministrazioni statali, sia per gli enti locali e quelli del servizio sanitario regionale;
- l'art. 23-ter del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, come modificato dall'art. 1, comma 501 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), che al comma 3 prevede espressamente: "Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i Comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro";
- l'art. 36 del Dlgs n. 50/2016, che consente, per importi inferiori a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 37 del Dlgs 50/2016, il quale testualmente recita: "1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a

150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;

Ritenuto opportuno il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016;

Esaminato il preventivo presentato dalla ditta Errebian spa di Pomezia, P.I. 02044501001 che propone la fornitura di cancelleria per l'importo di € 1.541,68, IVA inclusa;

Valutata la convenienza della suddetta sotto il profilo economico e gestionale in rapporto a forniture similari presenti sul mercato;

Considerato che occorre assumere l'impegno per la fornitura di cancelleria e che la spesa è pari ad € 1.541,68, IVA inclusa;

Acquisito il CIG **Z1D344DC51**;

Visto l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

Visti:

- Il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso, approvato con Deliberazione di G.C. n. 37/2021;
- Il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione di C.C. n. 2/2013;
- Il Patto di Integrità del comune di Ula Tirso approvato con Deliberazione di G.C. n. 2/2017;
- Il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio 2021/2023 approvato con Deliberazione di G.C. n. 13 del 25/03/2021;
- il DUP 2021-2023, approvato con deliberazione C.C. n. 13 del 27.04.2021 esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023;
- il D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di prendere atto del dispositivo di cui alla premessa;

Di affidare alla ditta Errebian spa di Pomezia, P.I. 02044501001, per la somma complessiva di € 1.541,68 (Iva compresa), la fornitura di cancelleria per gli uffici comunali;

Di impegnare la spesa di € 1.541,68, imputandola sui capitoli del Bilancio 2021/2023, esercizio 2021

- n. 10110201, articolo 1, codice di transazione elementare 1.03.02.15, la somma di € 898,00 (prenotazione impegno n. 841/2021/1);
- n. 10170201, articolo 1, codice di transazione elementare 1.03.02.15 n. 10110201, la somma di € 643,68 (prenotazione impegno n. 842/2021/1);

che presentano sufficiente disponibilità, ove viene registrato l'impegno di spesa a cura del responsabile del Servizio Finanziario con l'attestazione ai sensi dell'art. 151, IV° comma del T.U.E.L. n. 267/2000;

Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune;

Di dare atto che:

- la presente è stata registrata nelle scritture contabili dell'esercizio finanziario 2021 nel quale avrà esigibilità, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;
- sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica

Il Responsabile del Procedimento

Boeddu Paola

Il Responsabile del Servizio

Danilo Cossu

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ulà Tirso, 29/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Loi Grazia

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005)

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione:				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.01.02	1	10110201	2021	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	841	898,00	0	0,00

Descrizione:				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.01.02	1	10170201	2021	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	842	643,68	0	0,00

