



COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 – 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: www.comune.ulatirso.or.it

Email: ulatirso@inwind.it - info@comune.ulatirso.or.it

PEC: comune.ulatirso@legalmail.it

Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo	
UFFICIO SERVIZIO SOCIALE	
N. 10	13/02/2014

OGGETTO	Interventi di contrasto alla povertà annualità 2012. Linea di intervento 2: liquidazione contributo agli aventi diritto per il periodo dicembre 2013 e gennaio 2014 .
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli E.E.LL.

RICHIAMATO il Decreto del MINISTERO DELL'INTERNO del 19 dicembre 2013 che differisce al 28 febbraio 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali. (pubblicato nella G.U. n. 302 del 27-12-2013).

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere.

VISTO l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

PREMESSO CHE con la deliberazione della Giunta Regionale n° 19/4 del 08/05/2012 sono stati approvati i criteri e le modalità per la realizzazione del programma "azioni di contrasto alle povertà" annualità 2012.

ATTESO CHE l'intervento della **linea 2** è destinato alle persone e alle famiglie con reddito ISEE pari o inferiore alla soglia di povertà calcolata secondo il metodo dell'indice della situazione economica equivalente come di seguito riportato:

Nr. Componenti famiglia	Coefficienti	Soglia di povertà mensile	Soglia di povertà annuale	Soglia di povertà ISEE
1 componente	0,60	595,48	7.145,76	7.145,00
2 componenti	1,00	992,46	11.909,52	7.585,00
3 componenti	1,33	1.319,97	15.839,64	7.764,00
4 componenti	1,63	1.617,71	19.412,52	7.891,00
5 componenti	1,90	1.885,67	22.628,04	7.939,00
6 componenti	2,16	2.143,71	25.724,52	8.038,00
7 componenti	2,40	2.381,90	28.582,80	8.127,00

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n° 48 del 13/06/2013 con la quale sono stati approvati ulteriori criteri per l'individuazione dei beneficiari dei contributi del programma "azioni di contrasto delle povertà" - linea di intervento 2 - ed è stato stabilito in € 4.500,00 lo stanziamento per la sua concreta attuazione.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 83 del 18/06/2013 relativa all'approvazione e alla pubblicazione del bando per la presentazione delle domande da parte degli interessati entro il giorno 8 luglio 2013.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 109 del 06/08/2013 relativa all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva degli otto aventi diritto.

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 13/06/2013 che al punto 8.1 riporta "si procederà al pagamento/rimborso fino alla spesa totale dei fondi disponibili per un periodo non superiore a 12 mesi e non potranno essere superati i limiti mensili di € 150,00 per ciascun nucleo familiare".

VISTA la documentazione, agli atti del servizio sociale, presentata dai beneficiari dei quali di seguito si riportano sinteticamente i dati:

Beneficiario	Documentazione consegnata agli uffici comunali	Somma spesa	Misura del contributo	Contributo ammesso
n. 1	Prot. n. 474 dell'11/02/2014	473,10	75%	300,00
n. 2	Prot. n. 375 del 04/02/2014	105,50	65%	68,58
n. 3	Prot. 196 del 23/01/2014	199,24	60%	119,54
n. 4	Prot. 376 del 04/02/2014	244,60	60%	146,76
n. 5	Prot. n. 484 del 12/02/2014	96,49	60%	57,89
n. 6	Prot. n. 479 dell'11/02/2014	827,69	55%	300,00
n. 7	Prot. 259 del 28/01/2014	230,46	55%	126,75
n. 8	Prot. 234 del 27/01/2014	248,22	50%	124,11
TOTALE				1.243,63

RILEVATA la necessità di provvedere alla liquidazione del contributo agli aventi diritto.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 173 dell'11/12/2013 e nello specifico la liquidazione del contributo in favore del beneficiario n. 1 per il quale si è riscontrato un errore nel calcolo del contributo per i mesi di ottobre e novembre 2013 dal momento che è stata liquidata la somma di € 179,32 anziché 255,75. Pertanto si provvede con il presente atto alla liquidazione della differenza pari a € 76,43 in favore del citato beneficiario.

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO del dispositivo riportato in premessa.

DI LIQUIDARE nell'ambito del programma "Azioni di contrasto delle povertà" - Linea di intervento 2 - il contributo dovuto a favore degli aventi diritto, ai fini della concessione dei sussidi della linea di intervento 2 - abbattimento dei costi e dei servizi essenziali - inerente le azioni di contrasto delle povertà annualità 2012, secondo quanto di seguito riportato:

Beneficiario	Somma spesa	Misura del contributo	Contributo da liquidare
n. 1	473,10	75%	(300,00 + 76,43) = 376,43
n. 2	105,50	65%	68,58
n. 3	199,24	60%	119,54
n. 4	244,60	60%	146,76
n. 5	96,49	60%	57,89
n. 6	827,69	55%	300,00
n. 7	230,46	55%	126,75
n. 8	248,22	50%	124,11
TOTALE			1.320,06

DI FAR FRONTE a valere sui fondi di cui all'intervento n. 1100405 capitolo 8 del *predisponendo* Bilancio 2014 - in conto residui - impegno 1118/2012 - sub 2.

DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni.

DI PROVVEDERE al pagamento secondo la richiesta formulata dagli interessati.

DATO ATTO che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa.

DI TRASMETTERE copia della presente al responsabile del servizio finanziario, unitamente al prospetto che contiene nel dettaglio i dati dei beneficiari, per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Antonio Francesco Piras)

COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Si autorizza la liquidazione

Ula Tirso, lì 18/02/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Franco Vellio MELAS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 04/03/2014 – Pubblicazione N. _____

Il dipendente incaricato
Dott.ssa Isabella Miscali