

COMUNE DI ULA TIRSO



PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: www.comune.ulatirso.or.it

Email: ulatirso@inwind.it - info@comune.ulatirso.or.it

PEC: comune.ulatirso@legalmail.it

Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo	
UFFICIO AFFARI GENERALI	
Num. 010	DATA 25.01.2021

OGGETTO:	Prenotazione di impegno spese da effettuare tramite il servizio economato nell'anno 2021
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2 del 04/01/2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa Area Amministrativa al Segretario Comunale Dott. Pietro CARIA, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13.01.2021 avente ad oggetto "Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 dicembre 2020 al 31 marzo 2021", pubblicato in gazzetta ufficiale n. 13 del 18/01/2021;

Considerato che questo comune non ha ancora provveduto all'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 e agisce pertanto in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del TUEL;

Appurato che nel corso dell'anno occorre far fronte a spese urgenti e/o di modico valore per il quale è opportuno, per economicità e semplificazione amministrativa, utilizzare il pagamento in contanti tramite l'economista comunale, in particolare per le seguenti tipologie di spesa:

- per forniture di cancelleria, carte d'identità, valori bollati, beni di consumo vari (quali detersivo carta asciugamani etc.), ad uso degli uffici comunali e per prestazioni di servizi di modica entità, quali ad esempio il lavaggio delle autovetture o altre spese necessarie, di varia natura e/o prestazioni varie di modico importo;
- per il rimborso di importi di piccola entità, relativi ad esempio al costo del biglietto dei trasporti pubblici, in occasione delle trasferte dei dipendenti comunali;
- per l'acquisto di beni vari per gli immobili comunali e per l'organizzazione di manifestazioni;
- per il funzionamento della biblioteca: ad esempio, per far fronte a manutenzioni e/o riparazioni tende etc; per gli abbonamenti ad alcune riviste che possono essere attivati solo tramite pagamento con conto corrente postale; per l'acquisto di beni vari per la biblioteca (quali cornici, tappetini, cancelleria etc.);

Ritenuto di dover prenotare a favore dell'eonomo gli impegni di spesa necessari a far fronte alle spese di modica entità di cui sopra;

Considerati:

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- il D.Lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009”, il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. “competenza finanziaria potenziata”, secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l’obbligazione sorge, con l’imputazione all’esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all’esercizio in cui l’obbligazione sorge.

Visti:

- Il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso, approvato con Deliberazione di G.C. n. 91/2013;
- Il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione di C.C. n. 2/2013;
- Il Patto di Integrità del comune di Ula Tirso approvato con Deliberazione di G.C. n. 2/2017;
- Il piano per la prevenzione della corruzione, per l’integrità e la trasparenza Triennio 2019/2021 Approvato con Deliberazione di G.C. n. 4 del 29/01/2020;
- il DUP 2020-2022, approvato con deliberazione C.C. N. 8 del 11.03.2020 esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11.03.2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022;
- il D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii. ;
- lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza in merito all’adozione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di prenotare, per le motivazioni indicate in premessa, a favore dell’eonomo comunale, sul bilancio di previsione 2020/2022, esercizio provvisorio, le seguenti somme per far fronte a spese urgenti e/o di modica entità:

Capitolo/art.	Descrizione	Miss.	Progr.	Piano d.C.	Importo
10110303/1	Spese varie per relazioni pubbliche etc	5	2	1-03-02-02	€ 300,00
10120303/1	Spese per formazione	1	10	1-03-02-04	€ 1.000,00

10120307/1	Spese per registrazione contratti	1	5	1-03-02-02	€	500,00
10180302/1	Spese di ufficio - prestazioni di servizi	1	11	1-03-02-99	€	500,00
10180203/1	Spese di ufficio - Acquisto beni	1	11	1-03-01-02	€	500,00
10170301/1	Spese varie per servizi demografici	1	7	1-03-02-99	€	100,00
10185003/1	Spese postali	1	11	1-03-01-13	€	100,00

Scadenza obbligazione: 2021.

Di Trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

Il Responsabile del Servizio

(Dr. Pietro CARIA)

COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Attesta la copertura finanziaria

Capitolo/art.	Descrizione	M/P.	Impegno	Importo
10110303/1	Spese varie per relazioni pubbliche etc	5/2	28	€ 300,00
10120303/1	Spese per formazione	1/10	29	€ 1.000,00
10120307/1	Spese per registrazione contratti	1/5	30	€ 500,00
10180302/1	Spese di ufficio - prestazioni di servizi	1/11	31	€ 500,00
10180203/1	Spese di ufficio - Acquisto beni	1/11	32	€ 500,00
10170301/1	Spese varie per servizi demografici	1/7	33	€ 100,00
10185003/1	Spese postali	1/11	34	€ 100,00

Ula Tirso lì_

Il Responsabile del Servizio Finanziario
