

COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI
2015-2020**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA	3
PARTE I - DATI GENERALI	4
1.1 Popolazione residente al 31-12	4
1.2 Organi politici.....	4
1.3 Struttura organizzativa	5
1.4 Condizione giuridica dell'Ente	5
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente	5
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	5
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL)	5
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	6
1. ATTIVITÀ NORMATIVA	6
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA	6
2.1 Politica tributaria locale.....	6
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	7
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni	7
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	13
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	13
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato.. Errore. Il segnalibro non è definito.	
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118).....	15
3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*.....	17
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	19
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione	19
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	20
4.1 Rapporto tra competenza e residui.....	21
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO.....	21
5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno	22
5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto.....	22
6. INDEBITAMENTO	22
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:.....	22
6.2 Rispetto del limite di indebitamento:.....	22
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI.....	23
7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio	24
8. SPESA PER IL PERSONALE	25
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.....	25
8.2 Spesa del personale pro-capite	25
8.3 Rapporto abitanti dipendenti.....	25
8.4 Rapporti di lavoro flessibile.....	25
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile	25
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni.....	26
8.7 Fondo risorse decentrate	26
8.8 Esternalizzazioni.....	26
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	27
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	27
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE.....	27
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	28
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	28
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....	29
1. ORGANISMI CONTROLLATI	29
1.1 Rispetto vincoli di spesa	29
1.2 Dinamiche retributive	29
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.	30
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati	32
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):.....	33

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2015	2016	2017	2018	2019
Popolazione	567	567	564	515	495

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: LOI OVIDIO; **in carica dal 31/05/2015**

Assessore/Vice Sindaco: CABONI OTTAVIO **in carica dal 19/06/2015**

Assessore: ENZO FAZZALARI **in carica dal 19/06/2015**

Assessore: GIUSEPPE MARRAS **in carica dal 19/06/2015**

CONSIGLIO COMUNALE

OVIDIO LOI – SINDACO
CABONI OTTAVIO
COSSU ALESSANDRA
DESSI' GIOVANNI GABRIELE
FAZZALARI VINCENZO GIUSEPPE
MARONGIU SILVIA
MARRAS GIUSEPPE
PALA VIVIANA
PIRAS ANTONIO FRANCESCO
CASU ALDO
COSSU LUIGIA MARIA PASQUALINA

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Il Segretario è in convenzione per dodici ore settimanali con il Comune di Santa Giusta

Numero dirigenti: L'Ente non ha dirigenti.

Numero posizioni organizzative: Sono previste n quattro posizioni organizzative di cui una in capo al Sindaco e una in capo al Segretario.

Numero totale personale dipendente : al 31 dicembre 2019 risultavano presenti in servizio n 7 dipendenti di cui uno in comando presso la Regione Autonoma Sardegna.

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.UOEL

L'Ente non è attualmente commissariato né lo è stato nel periodo del mandato del Sindaco.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.UOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.UOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente non si trova in condizione di dissesto finanziario né lo è stato nel periodo di mandato del Sindaco, né ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.UOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Le principali criticità riscontrate al momento dell'insediamento dell'Amministrazione sono state determinate dalla carenza di personale. Le soluzioni sono state quelle indicate nel paragrafo 3.1.1 Controllo di gestione.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del T.UOEL)

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato

La certificazione dei parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di deficitarietà dell'anno 2015 riportava n 2 parametri negativi e precisamente il n 2 "Volume dei residui attivi di nuova formazione....." e il n 4 "Volume dei residui passivi complessivi.....".

La certificazione dei parametri obiettivi allegata al bilancio di previsione 2020/2022 presenta un unico parametro negativo, il P2, indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi.....).

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Non sono stati apportate modifiche allo Statuto Comunale.

È stato approvato il nuovo regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale con deliberazione C.C. n° 15 del 19.05.2018 in quanto ormai superato in più parti dalle novità normative.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote ICI/IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	4	4	4	4	4
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	5	5	5	5	5
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	7.60	7.60	7.60	7.60	7.60

*.1.2 Addizionale IRPEF aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
L'Ente non deliberato addizionale Irpef*

Aliquote addizionale Irpef	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota massima					
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti indicare il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	96.56	94.57	89.47	106.06	106.13

3. Attività amministrativa**3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni**

Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.UOEL.

I controlli sugli atti degli organi avvengono regolarmente mediante espressione del parere da parte degli uffici competenti mentre quello sulle determinazioni avviene sulla base al Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione di C.C. n. 2/2013;

Il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio viene aggiornato ogni anno con Deliberazione della Giunta Comunale entro il 31 gennaio;

3.1.1 Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:**

- Al momento dell'insediamento questo Comune era privo del Responsabile finanziario, in quanto era stata concessa la mobilità alla dipendente nel mese di dicembre 2014.
- Negli anni successivi il posto è stato coperto con personale incaricato part time ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. n° 311/2004.
- Solo nel 2018 è stata attivata la mobilità in entrata dalla Provincia di Oristano. La dipendente assunta ha portato in dote anche la copertura finanziaria in quanto proveniva dalla disciolta Comunità Montana del Barigadu.
- Nel 2016 è stata concesso il nulla Osta per il Comando alla regione Sardegna dell'ingegnere responsabile Ufficio Tecnico, comando che scadrà il 5 giugno 2020, salvo proroga.
- Nel frattempo il posto è stato ricoperto tramite incarico ai sensi dell'art. 110 del d. lgs. vo n° 267 del 18/08/2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

- **Lavori pubblici:**

- 2015

- - Lavori di ristrutturazione poli-ambulatorio Via Cagliari € 200.000,00 (Avviato dalla precedente Amministrazione)
- - Completamento di un centro di raccolta comunale (Eco-centro) € 91.007,07 (Avviato dalla precedente Amministrazione)

- 2016

- - Lavori di adeguamento normativo impianti e messa in sicurezza scuola materna € 99.850,00
- - Lavori di adeguamento normativo impianti e messa in sicurezza scuola materna € 44.344,00
- - Lavori di sistemazione di strade e viabilità ordinaria € 61.120,00;
- - Programma di interventi volti all'efficientamento della viabilità rurale nei territori dell'Unione dei Comuni del Barigadu – Azione 2 – € 56.746,13

- 2017

- - Lavori di adeguamento normativo impianti, riqualificazione degli ambienti interni ed esterni della scuola materna € 99.600,00
- - Lavori di ampliamento e adeguamento alle norme del cimitero comunale € 220.000,00 – *In fase di completamento*
- - Lavori di messa in sicurezza e il restauro dell'interno della chiesa parrocchiale di Sant'Andrea Apostolo € 141.325,00 (cofinanziamento)
- - Ampliamento batterie di loculi per tumulazioni € 16.000,00
-

- 2018

- - Lavori per l'incremento dei punti di attingimento idrico € 118.500,00
- - Lavori di realizzazione del corpo cucina e sistemazione dell'area esterna del villaggio di Sant'Isidoro € 254.140,00 – *in fase di completamento*
- - Interventi di messa in sicurezza e adeguamento normativo degli impianti della casa comunale € 40.000,00
- - Riqualificazione e completamento Area parco giochi € 270.000,00 – *in fase di aggiudicazione.*
- - Sistemazione della viabilità rurale delle strade in loc. Zaccaorta e strada di accesso al depuratore € 103.800,00
- - Manutenzione straordinaria degli stabili comunali per € 205.000,00 – *aggiudicati.*
- - Realizzazione degli interventi per il restauro della chiesa Santa Maria Maddalena €. 43.200,00 (cofinanziamento)

- 2019

- - Manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e adeguamento alle norme dell'edificio della Scuola dell'Infanzia € 40.000,00 – *in fase di aggiudicazione*
- - Manutenzione straordinaria della copertura dell'immobile comunale (ex scuola elementare) da destinarsi a centro di documentazione multimediale sui bacini idrografici della Sardegna € 203.000,00 (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze n° 400 del 03/09/2019 – *attesa di comunicazione del finanziamento*)
- - Realizzazione della rete di video sorveglianza del centro abitato €35.000,00 + € 15.000,00

- **Gestione del territorio:**

Atti edilizi abilitativi espressi ed in autocertificazione				
	totale pratiche edilizie pervenute tramite portale Suape	di cui a 0 giorni	di cui a 20 giorni	di cui in conferenza di servizi/accertamento di conformità
2015	5	4	1	0
2016	1	0	0	1
2017	4	1	0	3
2018	19	10	3	6
2019	7	4	1	2

Per tutti procedimenti di cui alla tabella precedente sono state effettuate, a seconda dei casi, le seguenti verifiche: conformità delle dichiarazioni rese; conformità dei modelli trasmessi; corrispondenza tra attività edilizia avviata e tipologia di procedimento applicabile; richiesta integrazioni nei casi sanabili; avvio delle procedure di irricevibilità nel caso di vizi non sanabili; indizione delle conferenze sincrone e asincrone con attivazione dei rapporti con gli enti terzi coinvolti; emissione dei provvedimenti unici di conclusione dei procedimenti.

Ai fini dell'espletamento delle pratiche e come previsto dalle direttive regionali in materia di Sportello unico per le attività produttive e per l'edilizia, a partire dal novembre 2018 è stata formalizzata la delega a favore dell'unione dei comuni dei Fenici. Gli uffici comunali, pertanto, hanno assunto, a partire da questa data, la funzione di Enti Terzi ed espletato le verifiche di competenza. Le tempistiche adottate per la chiusura dei procedimenti sono quelle di volta in volta dettate dalla Regione Autonoma della Sardegna ed emanate con le direttive Suape (articoli da 9 a 12 dell'allegato A alla Deliberazione della Giunta Regionale n° 49/19 del 05/12/2019).

- **Istruzione pubblica**

- - Riattivazione della Scuola Materna e servizio mensa;
- - Trasporto scolastico in servizio associato con Unione dei Comuni del Barigadu;
- - Progetto "Laboratorio permanente di progettazione" in collaborazione con circuito bibliotecario;
- - Attivazione sportello Infopoint nell'ambito del progetto "Sportello Europa";
- - Attivazione Servizio Civile Nazionale;
- - Proiezione non commerciale di film e video presso la Biblioteca Comunale;
- - Adesione al progetto "Giornalismo e Comunicazione" nell'ambito dell'Alternanza Scuola Lavoro;
- - Progetto di tre reading formativi figli e genitori con Associazione CREA;
- - Progetto "Uomini contro Carbone" in collaborazione con l'associazione "Paesaggio Gramsci" e Fondazione di Sardegna;
- - Progetto "Centennale della diga sul Tirso e delle bonifiche";
- - Finanziamento del progetto "Mi emoziono in musica" e "Teatringioco" dell'Istituto Comprensivo scolastico;
- - Presentazione di diversi libri di autori locali e nazionali nell'ambito collaborativo delle associazioni locali e del Circuito Bibliotecario.

- **Ciclo dei rifiuti:**

Il servizio rifiuti è in gestione, per tutta la durata della legislatura, alla Unione dei Comuni del Barigadu, con sede a Busachi.

-

[a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine];

Sociale:

Per quanto attiene il servizio sociale si è data continuità a tutti gli interventi in essere riguardanti la concessione di provvidenze a favore di particolari categorie di cittadini:

- Legge regionale n. 27/1983 ---→ 5 beneficiari
- Legge regionale n. 20/1997 ---→ 2 beneficiari
- Legge regionale n. 9/2004 ---→ 8 beneficiari
- Legge regionale n. 12/1985 --→ 2 beneficiari

Per quanto attiene la realizzazione dei progetti in favore di persone con disabilità grave (legge 162/1998) è stata garantita la prosecuzione di quelli in essere e sono state fornite dal servizio sociale comunale tutte le informazioni e i chiarimenti per l'avvio dei nuovi, secondo le disposizioni fornite dalla Regione Sardegna. Annualmente sono attivi mediamente 25 progetti personalizzati. E' operativa altresì la realizzazione del servizio di assistenza domiciliare in favore dei cittadini che ne fanno regolare richiesta, mediante la formula dell'accreditamento. Il servizio si svolge con la collaborazione del PLUS Ghilarza/Bosa di cui fa parte questo Comune. Nell'anno 2018 sono stati attivati tre progetti "Ritornare a casa" in favore di persone non autosufficienti. Detto progetto è finalizzato a consentire la permanenza nel proprio domicilio di persone in situazione di grave e comprovata non autosufficienza che necessitano di un livello assistenziale molto elevato. Nell'ottobre del 2019 è stato avviato un ulteriore progetto. Allo stato attuale sono attivi i 5 progetti di "Home Care Premium" ossia progetti di aiuto e supporto rivolti ai dipendenti e pensionati pubblici, per i loro coniugi e figli non autosufficienti. Il progetto è realizzato interamente con fondi INPS e in collaborazione con il Plus Ghilarza/Bosa. Nell'anno 2018 è stato consentito all'operatore del servizio comunale di partecipare alla formazione, in qualità di coach del progetto sperimentale denominato P.I.P.P.I. (*Programma per la prevenzione dell'istituzionalizzazione*) in collaborazione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, l'Università di Padova, la Regione Sardegna e il Plus di Ghilarza/Bosa. Il progetto costituisce una modalità innovativa di intervento nell'area dell'infanzia e coinvolge attualmente 10 famiglie dell'ambito PLUS Ghilarza/Bosa. Il target PIPPI è costituito da famiglie, in cui sono presenti minori da 0 a 11 anni, con caratteristiche di "negligenza" ossia carenza significativa o assenza di risposte ai bisogni del bambino, oppure vulnerabilità in una o più aree della genitorialità. Sono state messe in atto le modalità necessarie per garantire a tutti gli aventi diritto di usufruire delle agevolazioni tariffarie per quanto attiene l'erogazione dell'energia elettrica e dell'acqua nelle abitazioni (*bonus idrico e bonus energia*). Annualmente usufruiscono di dette agevolazioni circa 25 famiglie. Sono stati attivati i progetti derivanti, dai finanziamenti regionali, per quanto attiene l'inclusione sociale. Sono state portate a compimento le attività nell'ambito del REIS secondo le disposizioni della regione Sardegna. Sempre nell'ambito del settore dell'inclusione sociale è stato predisposto un progetto "Carpe Diem" rivolto ad un cittadino residente in questo Comune, ma allo stato attuale siamo in attesa di disposizioni da parte della Regione per il suo concreto avvio. E' stata garantita la massima collaborazione ai cittadini da parte del servizio sociale comunale per quanto attiene la predisposizione delle domande per il SIA prima che per il Reddito di Cittadinanza allo stato attuale. Per quanto attiene quest'ultimo sono stati elaborati i progetti utili alla collettività assegnati a questo Comune, in collaborazione con l'operatore del PLUS Ghilarza/bosa all'uopo destinato.

Sono stati garantiti negli anni gli interventi rivolti alle famiglie per quanto attiene la concessione degli assegni per il nucleo familiare con almeno tre figli minori a carico e per la concessione dell'assegno di maternità per i nuovi nati. I contributi sono stati gestiti dal servizio sociale del comune e sono stati pagati dall'INPS. Da qualche anno anche la Regione Sardegna eroga un contributo, denominato "La famiglia

crece” rivolto alle famiglie con almeno quattro figli minori a carico e per l’anno 2019 ha provveduto alla concessione del contributo anche per le famiglie con almeno tre figli minori a carico di età compresa tra 0 e 25 anni. Quest’ultimo contributo deve essere ancora liquidato alle famiglie per il tramite del PLUS Ghilarza/Bosa in qualità di gestore del finanziamento. Si è dato continuità ai servizi socio educativi rivolti ai minori con attività specifiche che si realizzano nel locale centro di aggregazione sociale, con la presenza di due educatori per due pomeriggi alla settimana per i partecipanti divisi in fasce di età (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado). Nel periodo estivo sono state promosse attività destinate ai minori della scuola primaria e della scuola secondaria come servizio di spiaggia day e colonia estiva, che ha riscosso consensi tra i partecipanti e le loro famiglie. Sono state realizzate altresì attività che hanno coinvolto tutte le fasce della popolazione durante alcuni pomeriggi e serate estive: laboratori musicali e di creatività con personale esperto, reading educativi rivolti agli adulti, educatori, bambini e ragazzi di tutte le età. Per la prima volta nel 2019 si è dato spazio ad un evento storico medievale volto alla valorizzazione e alla conoscenza del medioevo nel territorio del Barigadu, che ha riscosso una notevole partecipazione anche dei centri vicini. Sono stati garantiti i servizi essenziali per quanto attiene il diritto all’istruzione con la concessione del rimborso delle spese di viaggio per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado con fondi comunali. Per la concessione del contributo per l’acquisto dei libri scolastici per la scuola secondaria di primo e secondo grado e per la concessione del contributo per le spese sostenute dalle famiglie per l’istruzione per la scuola primaria, secondaria di primo e secondo grado sono stati impinguati con fondi comunali gli esili trasferimenti della regione Sardegna. Si è provveduto inoltre alla concessione delle borse di studio in favore degli studenti meritevoli con fondi comunali. Come ogni anno si è concesso un contributo all’Istituto Comprensivo di Samugheo, di cui fa parte anche questo Comune, per la realizzazione di attività in collaborazione con la scuola: corso di nuoto per i bambini della scuola dell’infanzia e altri laboratori richiesti dal personale docente. Per la prima volta nel 2019 si è aderito all’iniziativa, fortemente voluta da quest’Amministrazione, “Promemoria Auschwitz Sardegna 2019” ossia un’esperienza destinata ai giovani di età compresa tra 18 e 25 anni pensata per accompagnare le giovani generazioni alla scoperta e alla comprensione della complessità del mondo che ci circonda a partire dal passato e dalle sue narrazioni, affinché possano acquisire lo spirito critico necessario ad un protagonismo come cittadini del presente. L’obiettivo generale che questo progetto si propone è di educare a una partecipazione libera, critica e consapevole, in un percorso strutturato in grado di alimentare una relazione continua tra storia, memoria e cittadinanza. Sono stati selezionati tre giovani residenti in questo comune. [a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all’infanzia all’inizio e alla fine del mandato];

- **Turismo:**

- - Patrocinio e finanziamento della Rassegna regionale delle maschere tradizionali in collaborazione con le Associazioni locali;
- - Dal 2017 adesione al Festival musicale “Dromos”;
- - Patrocinio e finanziamento della sagra “Sos Cannisonnes” in collaborazione con le Associazioni locali per la promozione dei prodotti tipici del territorio;
- - Collaborazione con diverse Associazioni Culturali del territorio regionale per manifestazioni ed eventi di natura ludico-culturale;
- - Riallacciato i rapporti con il comune di Peschiera del Garda (VR) con cui è stato sancito il gemellaggio nel 2002;
- - Costituzione della Pro Loco locale a fini di promozione turistica del territorio;

3.1.2 Controllo strategico

Indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015

3.1.3 Valutazione delle performance

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009

I controlli sulle performance dei Responsabili di servizio avvengono annualmente tramite il Nucleo di valutazione nominato con funziona associata da parte dell'Unione di Comuni del Barigadu, utilizzando la metodologia approvata dall'Unione e fatta propria dal Comune.

In questi anni ciascun responsabile di Servizio ha raggiunto la valutazione, che ha consentito di ricevere il massimo per quanto riguarda la performance individuale mentre non è stato raggiunto il massimo nella performance organizzativa che ha ancora dei margini di miglioramento.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL

Descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

L'Ente detiene esclusivamente le seguenti partecipazioni su cui non ha possibilità di controllo

<i>Nome</i>	<i>Tipo</i>	<i>Quota</i>
<i>Abbanoa SPA</i>	<i>Spa</i>	<i>0,0060848%</i>
<i>Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna</i>	<i>Comitato istituzionale</i>	<i>0,0004749%</i>

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE						
(IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	312.481,16	60.527,86	456.373,85	970.557,71	350.539,82	12,18%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	0,00	16.555,40	6.117,03	0,00	0,00	---
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	0,00	60.862,19	7.243,80	336.484,88	1.015.316,28	---
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	984.767,66	1.106.910,14	1.105.990,32	1.151.962,06	1.211.950,84	23,07%
TITOLO 4 <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	440.963,91	17.893,55	0,00	28.978,63	70.801,06	-83,94%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 7 <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

SPESE						
(IN EURO)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	887.186,05	822.411,43	805.215,91	902.149,12	1.005.909,06	13,38%
<i>fpv parte corrente</i>	16.555,40	6.117,03	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	159.574,73	141.708,49	174.600,56	247.678,37	511.970,11	220,83%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	60.862,19	7.243,80	336.484,88	1.015.316,28	730.910,83	
TITOLO 3 <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4	37.981,48	35.055,00	35.847,25	37.258,49	39.098,95	2,94%

<i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>						
TITOLO 5 <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

PARTITE DI GIRO	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)						
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	141.838,42	98.312,79	91.912,08	132.361,06	165.618,49	16,77%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	141.838,42	98.312,79	91.912,08	132.361,06	165.618,49	16,77%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.106.808,07	1.145.963,6	1.49
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	0,00	16.555,40	6.
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	0,00	
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	984.767,66	1.106.910,1	1.10
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	887.186,05	822.411,43	805
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	16.555,40	6.117,03	
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	37.981,48	35.055,00	35
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		43.044,73	259.882,08	271
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'ORDINAMENTO DEL BILANCIO CONSUNTIVO				
ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEL BILANCIO CONSUNTIVO				
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	91.536,49	383,13	39
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		O = G+H+I-L+M	134.581,22	260.265,22

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	
P)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (+)	220.944,67	60.144,7	41
Q)	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata (+)	0,00	60.862,1	7
R)	Entrate Titoli 4 - 5 - 6 (+)	440.963,91	17.893,5	
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (-)	0,00	0,00	
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	0,00	
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine (-)	0,00	0,00	
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine (-)	0,00	0,00	
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria (-)	0,00	0,00	
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	0,00	
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (-)	0,00	0,00	
U)	Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale (-)	159.574,73	141.708,9	17
UU)	Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa) (-)	60.862,19	7.243,8	33

V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00		
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00		
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	441.471,66	-10.051,2	-8
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00		
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00		
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00		
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00		
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00		
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00		
EQUILIBRIO FINALE		W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	576.052,88	250.213,9	22

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		134.581,22	260.265,1	31
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	91.536,49	383,13	39
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		43.044,73	259.882,8	27

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	1.046.840,76
Pagamenti	(-)	716.207,34
Differenza		330.633,42
Residui attivi	(+)	520.729,23
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	510.373,34
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	16.555,40
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	60.862,19
Differenza		-67.061,70
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		263.571,72

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	1.042.474,92
Pagamenti	(-)	618.427,20
Differenza		424.047,72
Residui attivi	(+)	180.641,56
FPV iscritto in entrata	(+)	77.417,59
Residui passivi	(-)	479.060,51
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	6.117,03
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	7.243,80
Differenza		-234.362,19
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		189.685,53

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	909.912,62
Pagamenti	(-)	759.027,07
Differenza		150.885,55
Residui attivi	(+)	287.989,78
FPV iscritto in entrata	(+)	13.360,83
Residui passivi	(-)	348.548,73
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	336.484,88
Differenza		-383.683,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-232.797,45

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	1.174.828,99
Pagamenti	(-)	962.537,61
Differenza		212.291,38
Residui attivi	(+)	138.472,76
FPV iscritto in entrata	(+)	336.484,88
Residui passivi	(-)	356.909,43
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	1.015.316,28
Differenza		-897.268,07
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-684.976,69

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	978.228,42
Pagamenti	(-)	1.304.438,27

Differenza		-326.209,85
Residui attivi	(+)	469.036,48
FPV iscritto in entrata	(+)	1.015.316,28
Residui passivi	(-)	418.158,34
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	730.910,83
Differenza		335.283,59
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	9.073,74

*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2015	2016	2017	2018	2019
Vincolato	33.979,40	115.754,89	106.405,52	72.564,30	20.024,78
Per spese in conto capitale	365.726,24	182.990,28	202.990,28	82.845,76	82.845,76
Accantonato	18.296,43	81.254,29	86.063,13	60.985,33	29.351,75
Non vincolato	674.655,71	891.529,89	738.405,56	281.954,78	93.308,47
Totale	1.092.657,78	1.271.529,35	1.133.864,49	498.350,17	225.530,76

L'avanzo di amministrazione indicato per il 2019 si riferisce a quello indicato nel prospetto "Allegato) Risultato presunto di amministrazione – Bilancio di previsione 2020 alla data di elaborazione del bilancio 2020/2022.

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo cassa al 31 dicembre	1.145.963,61	1.499.826,32	1.417.748,38	1.699.488,62	1.076.305,02
Totale residui finali attivi	535.582,70	419.700,01	557.060,24	238.222,86	678.735,05
Totale residui finali passivi	511.470,94	634.635,95	504.459,25	424.045,03	511.368,87
FPV di parte corrente SPESA	16.555,40	6.117,03	0,00	0,00	0,00
FPV di parte capitale SPESA	60.862,19	7.243,80	336.484,88	1.015.316,28	730.910,83
Risultato di amministrazione	1.092.657,78	1.271.529,55	1.133.864,49	498.350,17	512.760,37
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

N.B Il risultato di amministrazione del 2019 si riferisce alle elaborazione del conto del bilancio 2019 alla data odierna.

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2015	2016	2017	2018	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive		383,13	39.929,06	5.000,00	72.539,82
Spese correnti in sede di assestamento	90.906,49			38.841,22	
Spese di investimento	221.574,67	60.144,73	416.444,69	926.716,49	278.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
	312.481,16	60.527,86	456.373,75	970.557,71	350.539,82

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2018	2015 e precedenti	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	49.355,29	6,47	0,00	53.733,02	103.094,78
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	16.695,07	0,00	0,00	15.770,74	32.465,81
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	4.145,85	1.158,55	3.475,21	68.763,00	77.542,61
Totale	70.196,21	1.165,02	3.475,21	138.266,76	213.103,20
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	14.627,38	1.533,55	0,00	0,00	16.160,93
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	14.627,38	1.533,55	0,00	0,00	16.160,93
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	195,10	8.557,63	0,00	206,00	8.958,73
TOTALE GENERALE	85.018,69	11.256,20	3.475,21	138.472,76	238.222,86

Residui passivi al 31.12.2018	2015 e precedenti	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	5.824,28	5.064,70	14.633,80	187.825,29	213.348,07
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	11.250,00	3.511,18	20.000,60	149.365,73	184.127,51
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	3.112,83	3.738,21	19.718,41	26.569,45
TOTALE GENERALE	17.074,28	11.688,71	38.372,61	356.909,43	424.045,03

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	55,96%	67,24%	58,61%	44,38%	69,63%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2015	2016	2017	2018	2019
NS	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'Ente non è risultato inadempiente al patto.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto.
Indebitamento**6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:** indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	602.068,24	567.733,34	604.446,95	494.627,60	494.627,60
Popolazione residente	567	567	564	515	495
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1061,85	1001,29	1071,71	960,44	999,25

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.UOEL

	2015	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,34%	3,14%	2,97%	2,48%	2,32%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.UOEL

Anno 2015

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	1.980.601,69
Immobilizzazioni materiali	1.640.629,40	<u>REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	18.296,43		
Rimanenze	0,00		
Crediti	535.582,70		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		Conferimenti
Disponibilità liquide	1.145.963,61	Debiti	1.062.307,34
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	3.340.472,14	totale	3.340.472,14

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	717,91	Patrimonio netto	2.377.941,90
Immobilizzazioni materiali	1.788.986,86	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	238.222,86		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.699.488,62	Debiti	1.051.901,24
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	297.573,11
Totale	3.727.416,25	Totale	3.727.416,25

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancioQuadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Anno 2015

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
Totale	0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

Anno 2018

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	1.141,92
Totale	2.148,42

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2015	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	283.496,28	283.496,28	283.496,28	283.496,28	283.496,28
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	294.170,69	230.482,26	249.316,46	281.297,19	266.791,65
Rispetto del limite	NO	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	33,16%	28,87%	37,73%	41,99%	38,24%

N.B. i dati del 2019 in assenza di rendiconto approvato si riferiscono al bilancio di previsione.

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	518,82	406,49	442,05	546,20	538,97

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2015	2016	2017	2018	2019
<u>Abitanti</u> Dipendenti	94,50	94,50	94,00	73,57	82,50

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

L'Ente nel periodo del mandato ha rispettato i limiti della spesa per il lavoro flessibile che ammonta ad € 117.416,66 (spesa sostenuta nell'anno 2009).

8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	2015	2016	2017	2018	2019
	44.473,89	39.483,87	61.636,41	64.658,65	52.809,26

8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

L'Ente nel periodo del mandato non ha avuto aziende speciali e istituzioni.

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	20.966,10	20.966,10	20.966,10	21.247,63	26.638,19

8.8 Esternalizzazioni

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente nel periodo del mandato non ha effettuato esternalizzazioni di servizi

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: *indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;*

L'Ente nel periodo del mandato non è stato oggetto di pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: *indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.*

L'Ente nel periodo del mandato non è stato oggetto di , sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

L'Ente nel periodo del mandato non è stato oggetto di rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli dell'organo di revisione.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Le dimensioni dell'Ente e le risorse a disposizione non hanno consentito di effettuare tagli nei vari settori/servizi dell'Ente in quanto le spese risultano per la maggior parte obbligatorie.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

L'Ente nel periodo del mandato non ha avuto organismi controllati.

1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

SI NO

1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI NO

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**Esternalizzazione attraverso società:**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO		2015					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4)(6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO		2018					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4)(6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

<p>(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.</p> <p>L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;</p> <p>l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.</p> <p>(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.</p> <p>(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.</p> <p>(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.</p> <p>(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.</p> <p>(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.</p>							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2015							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi- azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazioen fino al 0.49%

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2018							
Forma giuridica Tipologia di azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazioni fino al 0.49%

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

