



# COMUNE DI ULÀ TIRSO

*Provincia di Oristano*

Piazza Italia, 1 - 09080 Ulà Tirso (OR) | Tel. 0783/61000  
www.comune.ulatirso.or.it | comune.ulatirso@legalmail.it

## Area Tecnica

Determinazione n. 237 del 29/07/2021

Proposta di settore n. 64 del 28/07/2021

**Oggetto:** L. 13/89 art. 9: concessione contributo per eliminazione barriere architettoniche negli edifici privati – Impegno e contestuale liquidazione contributo in favore beneficiario ANNUALITA' 2020

## Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 3 del 04.01.2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa alla sottoscritta in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

### VISTI:

- ✓ Il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso, approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n° 37 del 05/07/2021;
- ✓ Il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione di C.C. n. 2/2013;
- ✓ Il Patto di Integrità del comune di Ula Tirso, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 65/2017;
- ✓ Il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio 2021/2023 Approvato con Deliberazione di G.C. n. 13 del 25/03/2021;

**VISTO** il DUP 2021-2023, approvato con deliberazione C.C. N. 13 del 27.04.2021 esecutiva ai sensi di legge;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021, approvato con deliberazione C.C. N. 14 del 27.04.2021 esecutiva ai sensi di legge;

**VISTO** l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTA** la Legge 9 gennaio 1989 n. 13 "Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati", che istituisce il "Fondo speciale per l'eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche" (art. 10) prevedendo la concessione di contributi ai fini del superamento ed eliminazione delle stesse;

**VISTO** il Decreto Ministeriale - Ministro dei Lavori Pubblici 14 giugno 1989, n. 236 "Prescrizioni tecniche necessarie a garantire l'accessibilità, l'adattabilità e la visitabilità degli edifici privati e di edilizia residenziale pubblica, ai fini del superamento e dell'eliminazione delle barriere architettoniche";

**VISTA** la Circolare esplicativa 22 giugno 1989 n° 1669/U.L. "Circolare esplicativa della legge 9 gennaio 1989 n° 13";

**VISTA** la LR 32/1991 "Norme per favorire l'abolizione delle barriere architettoniche", che autorizza l'Amministrazione regionale a disporre annualmente finanziamenti aggiuntivi agli stanziamenti statali assegnati ai sensi della predetta legge n. 13 del 1989" (art. 18, comma 3);

**VISTA** la Circolare, emessa dalla Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato dei Lavori Pubblici, in data 23.03.2007, avente per oggetto: "Legge 09.01.1989, n. 13 - Concessione di contributi per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati - Ammissione delle domande e determinazione del fabbisogno comunale";

**VISTA** la Circolare, emessa dalla Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato dei Lavori Pubblici, in data 22/11/2018 con prot. 40827, avente per oggetto: "Legge 09.01.1989, n. 13 - disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche" - nuove disposizioni per l'ammissibilità delle domande in caso di decesso o

cambio dimora del richiedente;

**VISTA** la Determinazione del responsabile del servizio tecnico n° 25 del 10/03/2020 recante "PREVISIONE DI SPESA E APPROVAZIONE ALLEGATO A2/B PER CONTRIBUTI REGIONALI PER IL SUPERAMENTO E L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI - FABBISOGNO ANNUALITA' 2020" AI SENSI DELLA L. 13/89 dalla quale risulta un fabbisogno pari a complessivi € 6.637,11 (di cui per fabbisogno inevaso nelle annualità precedenti € 2.879,96 ed € 3.759,15 in base alle istanze acquisite nell'annualità 2020), che troverà copertura per € 3.780,37 sui fondi derivanti dalle economie delle annualità precedenti libere da impegni (avanzo vincolato) e per i restanti € 2.858,74, sui fondi appositamente stanziati dalla RAS;

**VISTA** la Determinazione della direzione regionale- servizio edilizia residenziale- presso l'Assessorato dei lavori pubblici della RAS n° 1836 prot. 28798 del 08/10/2020 recante l'approvazione delle graduatorie definitive relative al programma interventi per l'annualità 2020, con la quale l'Ente regionale approva la graduatoria definitiva dei beneficiari e assume gli impegni a favore degli stessi;

**VISTA** la Determinazione della direzione regionale- servizio edilizia residenziale- presso l'Assessorato dei lavori pubblici della RAS n° 1864 protocollo 29186 del 12/10/2020 recante la liquidazione delle somme di cui trattasi a favore dei beneficiari;

**VISTA** la Determinazione del responsabile del servizio tecnico n° 99 del 15/10/2020 recante "ACCERTAMENTO ENTRATE E IMPEGNO DI SPESA ANNUALITA' 2020" dalla quale risulta un fabbisogno pari a complessivi € 6.637,11 di cui € 3.780,37 sui fondi derivanti dalle economie delle annualità precedenti libere da impegni (avanzo vincolato) e per i restanti € 2.858,74, sui fondi liquidati dalla RAS;

**VISTA** l'istanza prot. 315 del 07/02/2020, la quale è stata ritenuta ammissibile ed idonea con Determinazione del responsabile del servizio tecnico n° 25 del 10/03/2020;

**VISTI** la pratica SUAPE, codice univoco 203079, acquisita il 30/07/2020, la comunicazione di fine lavori che attesta la conclusione delle opere al 25/06/2021 e la dichiarazione di conformità dei lavori al progetto presentato e alle disposizioni di cui alla L.R. 13/1989, a firma del tecnico istruttore, prot. 1974 del 1974;

**PRESO ATTO** che la richiesta iniziale prevedeva una spesa complessivamente pari ad € 7.289,76, per un importo riconoscibile pari ad € 3.759,15, in applicazione dell'art. 9, comma 2 della L. 13/1989;

**VISTA** la documentazione, agli atti di questo ente, presentata dal beneficiario in data 26/07/2021 e registrata al prot. n. 1974 in merito alla realizzazione delle opere per le quali è stato richiesto il contributo, attestante le spese sostenute dal richiedente per complessivi € 6.968,97 e quindi per un importo riconoscibile pari ad € 3.678,96, in applicazione dell'art. 9, comma 2 della L. 13/1989;

**VISTA** la documentazione integrativa trasmessa dal beneficiario in data 28/07/2021 ed acquisita al protocollo 2001 in stessa data;

**ACCERTATO**, mediante sopralluoghi in data 23/07/2020 e 31/05/2021 presso il domicilio del beneficiario, che sono stati eseguiti gli interventi previsti nel progetto di finanziamento, come attestano i rilievi fotografici eseguiti;

**DATO ATTO CHE** il contributo erogabile in favore del beneficiario è pari a € 3.678,96 e che le economie, associate all'istanza oggetto della presente liquidazione, rispetto alla somma accreditata al Comune dalla R.A.S. ammontano a € 80,20;

**PRESO ATTO** della necessità di provvedere all'impegno di spesa per l'importo di € 3.678,96 in favore del beneficiario e alla contestuale liquidazione;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**VISTO** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento;

**ACCERTATA** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione, in qualità di Responsabile del servizio Tecnico;

**TUTTO** ciò premesso;

## **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** del dispositivo di cui alla premessa;

**DI ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

**DI CONCEDERE** il contributo in favore del beneficiario identificato in allegato. finalizzato al superamento e all'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati, ai sensi della legge 13/1989 annualità 2020;

**DI DARE ATTO** che il prospetto, contenente nel dettaglio i dati e il nominativo della beneficiario non verrà pubblicato per il rispetto della legge sulla tutela del diritto alla riservatezza, ma rimarrà agli atti e una copia dello stesso verrà trasmessa all'ufficio ragioneria affinché possa provvedere agli adempimenti di propria competenza.

**DI IMPEGNARE** a tal fine la somma di € 3.678,96 pari alle spettanze complessive dovute a favore del soggetto identificato nel documento allegato;

**DI IMPUTARE** l'intero importo al capitolo **20910703** Art. 1 Miss. 12 Progr. 2 del Bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021 "contributi per il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati"- impegno 543/2019;

**DI PROVVEDERE** contestualmente alla liquidazione mediante accredito su conto corrente intestato al beneficiario e riportato nel documento allegato;

**DI DARE ATTO** che la codifica gestionale SIOPE-5° livello è la seguente 2.04.22.01.001 "altri trasferimenti in conto capitale non altrimenti classificati a famiglie";

**DI PUBBLICARE** copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune.

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Muggianu Antonella

**Il Responsabile del Servizio**  
Muggianu Antonella

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

Ulà Tirso, 29/07/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Loi Grazia

*Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005)*

[Visto\_ContabileDeterminaLiquidazione][Visto\_ContabileDeterminaAccertamento]

### PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: contributi L.13/89 annualità 2020				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
2.04.22.01.001	12	20910703	2021	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
543	0	3.759,15	0	0,00

### PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: contributi L.13/89 annualità 2020				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
2.04.22.01.001	12	20910703	2021	0
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
3.759,15	0	0,00	0	3.678,96

