



# COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

Email: [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

PEC: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

---

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo</b>	
UFFICIO SERVIZIO SOCIALE	
N. 174	31/12/2014

<b>OGGETTO</b>	Servizi area minori e famiglie per i comuni del sub-ambito 1 del PLUS del Distretto Ghilarza/Bosa (lotto 1) - Impegno di spesa fondi annualità 2014.
----------------	--

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio Dott. Antonio Francesco Piras, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, il bilancio di previsione pluriennale 2014/2016 e la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2015/2016, approvati con delibera del consiglio comunale n. 14 del 30/06/2014.

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere.

**VISTO** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

**CONSIDERATO** che questo comune al pari di altri 17 comuni afferenti al sub-ambito 1 del PLUS del Distretto Ghilarza/Bosa ha aderito all'avvio, in forma associata, dei servizi relativi all'area minori e famiglie dando una disponibilità finanziaria di € 14.994,58 per l'attuazione del Servizio Educativo Territoriale.

**PRESO ATTO** della nota n. 9454 del 17/10/2014 con la quale il Comune di Ghilarza invia ai comuni aderenti gli atti relativi alla procedura aperta per l'affidamento del servizio anzidetto.

**RISCONTRATO** che nel prossimo mese di gennaio termina il servizio educativo in favore dei minori denominato "La rete magica", attivato da questo Comune.

**RISCONTRATO** che sono in fase di espletamento presso l'Ufficio del PLUS le procedure relative alla gara di appalto per la gestione dei servizi rivolti all'area minori e famiglie (lotto 1) e che l'avvio degli stessi dovrebbe decorrere, presumibilmente, dal prossimo mese di febbraio.

**ATTESO** che nel sistema integrato dei servizi alla persona e nello specifico il programma degli interventi di promozione della comunità locale e dei servizi gestiti in forma non associata per l'anno 2014, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 04/10/2014, è prevista la realizzazione del servizio educativo rivolto ai minori con una disponibilità finanziaria di € 3.000,00.

**RITENUTO** di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'importo di € 3.000,00 da trasferire successivamente al Comune capofila di Ghilarza quale quota parte di questo Ente, per la realizzazione, in forma associata, dei servizi rivolti all'area minori e famiglie. La somma rimanente pari a € 11.994,58 sarà integrata con fondi iscritti nel bilancio di previsione dell'esercizio 2015.

**VISTO** lo Statuto Comunale.

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000.

#### **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** del dispositivo di cui alla premessa.

**DI IMPEGNARE** per la realizzazione in forma associata, dei servizi rivolti all'area minori e famiglie e nello specifico del Servizio Educativo Territoriale la somma di € 3.000,00 quale quota parte di questo Comune da trasferire successivamente all'Ente capofila di Ghilarza.

**DI FAR FRONTE** a valere sui fondi di cui all'intervento n. 1100403 capitolo 14 del Bilancio di previsione 2014, in conto competenza.

**DI DARE ATTO** che la restante somma pari a € 11.994,58 sarà impegnata con i fondi iscritti nel bilancio 2015 e liquidata nel corso della realizzazione del servizio.

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni.

**DATO ATTO** che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa.

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.

**Il Responsabile del Servizio**  
*F.to Dott. Antonio Francesco Piras*



# COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

### Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Intervento	Capitolo	Impegno	Importo
<b>2014</b>	<b>1100403</b>	<b>14</b>	<b>966</b>	<b>€ 3.000,00</b>

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

*F.to Rag. Franco Vellio MELAS*

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 03/03/2015 - Pubblicazione n. \_\_\_\_\_

### Il dipendente incaricato

*F.to Dott.ssa Isabella MISCALI*