



# COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

Email: [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

PEC: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico</b>	
UFFICIO TECNICO	
<b>Num.: 131</b>	<b>DATA:</b> <b>29/12/2016</b>

<b>OGGETTO:</b>	Liquidazione di spesa in favore della ditta Non Solo Legno di Ghilarza per fornitura vestiario per operai dell'ufficio tecnico. CIG: Z4E1C66C12.
-----------------	--

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO***

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 13 del 12.07.2016 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

**PRESO ATTO** della necessità di acquistare vestiario per gli operai dell'ufficio tecnico comunale, per consentire l'esecuzione in sicurezza delle rispettive mansioni manutentive;

**CONSIDERATO** che con Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 29/09/2016 si è stato approvato il regolamento interno delle modalità procedurali per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

**VERIFICATO** che nel suddetto regolamento, per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 20.000,00 dovrà essere assicurato un confronto competitivo con n. 3 operatori economici;

**PRESO ATTO** che lo scrivente Ufficio in data 18/11/2016 prot. n. 3098 ha richiesto tramite posta elettronica a n.3 ditte il preventivo per l'acquisto di vestiario per gli operai comunali e più in particolare:

- Scarpa antinfortunistica, pantalone color arancio ad alta visibilità, polo color arancio ad alta visibilità, pile color arancio ad alta visibilità, guanti da lavoro;

**CONSIDERATO** che le 3 ditte invitate a presentare preventivo sono le seguenti: Oppo s.r.l. con sede a Ghilarza; Professional RAP Equipment con sede a Elmas (CA) e Non Solo Legno con sede a Ghilarza;

**CONSIDERATO** che tra le 3 ditte sopra menzionate, la ditta Non Solo Legno di Ghilarza ha trasmesso il miglior preventivo di spesa per un importo totale di € 571,20 per i seguenti articoli:

- n.2 scarpe sioux alta;
- n.4 pantaloni color arancio ad alta visibilità;
- n.8 polo color arancio ad alta visibilità;

- n.4 pile color arancio ad alta visibilità;
- n.6 guanti mod. drivers tg.9

**CONSIDERATO CHE** ai sensi dell'art. 450 della Legge n.296/2006 per importi inferiori ad € 1.000 non è obbligatorio l'acquisto tramite il MEPA;

**PRESO ATTO** che con Determinazione dello scrivente Ufficio n. 97 del 09/12/2016 si è predisposto l'impegno di spesa per l'acquisto del vestiario necessario agli operai comunali per la somma di **€ 571,20** I.V.A. compresa, come risulta dal preventivo prot. n. 3277 del 01/12/2016 presentato dalla ditta Non Solo Legno di Ghilarza;

**VISTO** il Bilancio di esercizio 2016 approvato con deliberazione del C.C. n. 21 del 26/07/2016, esecutiva ai sensi di legge, che presenta al capitolo n. **10810201** art. 1 impegno n. 811/2016 la necessaria disponibilità per la copertura finanziaria della fornitura richiesta;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016 che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto previa indagine di mercato;

**CONSIDERATO** che la fornitura richiesta è pervenuta nei tempi e nelle modalità stabilite in sede di richiesta di preventivo;

**VISTA** la fattura elettronica n. 18/3 del 27/12/2016 trasmessa dalla ditta NonSoloLegno nella persona del titolare Sig. Raffaele Satta dell'importo di € 571,20 IVA compresa;

**PRESO ATTO CHE** il CIG rilasciato dall'ANAC ex Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è **Z4E1C66C12**;

**VISTO** il DURC online acquisito in data 29/12/2016 prot. INAIL\_4773639 che risulta regolare;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**VISTO** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

**Tutto ciò premesso**

#### **DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** la somma complessiva di **€ 571,20** in favore della ditta Non Solo Legno di Satta Raffaele, con sede a Ghilarza (OR) in Via Ocier Reale snc, (P.I. 01038110951 – STTRFL71P11A007W), relativa all'acquisto di vestiario per gli operai dell'ufficio tecnico comunale (lotto C.I.G. **Z4E1C66C12**), di cui

468,20 alla predetta ditta mentre € 103,00 pari all'IVA di legge verrà trattenuta e versata direttamente dall'ente ai sensi dell'art. 17 -ter del DPR 663/72;

**DI CONFERMARE** l'imputazione della somma da liquidare di € 571,20 al capitolo n. 10810201 Art. 1 impegno n. 811/2016 del bilancio per l'esercizio 2016;

**DI PUBBLICARE** copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune.

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

**Il Responsabile del Servizio**

(Dott. Ing. Stefano Anedda)

---

---

---

# COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

### Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Capitolo	Art.	Impegno	Importo	Creditore
2016	10810201	1	811/2016	571,20	NonSoloLegno di Satta Raffaele

Ula Tirso li \_\_\_\_\_.2016

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Grazia Loi

MANDATO DI PAGAMENTO DAL N. \_\_\_\_\_ AL N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

REVERSALE DI INCASSO DAL N. \_\_\_\_\_ AL N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Ula Tirso li \_\_\_\_\_

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data \_\_\_\_\_.- Pubbl. N.

**Il dipendente incaricato**

---