



# COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

Email: [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

PEC: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo</b>	
UFFICIO SERVIZIO SOCIALE	
<b>N. 153</b>	<b>24/11/2014</b>

<b>OGGETTO</b>	Legge regionale 31/1984 e s.m.i. – Rimborso spese di viaggio agli studenti pendolari della scuola secondaria superiore - Anno scolastico 2013/14 - Approvazione graduatoria definitiva e liquidazione rimborso agli aventi diritto.
----------------	---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.

**VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, il bilancio di previsione pluriennale 2014/2016 e la relazione previsionale e programmatica per il triennio 2014/2015/2016, approvati con delibera del consiglio comunale n. 14 del 30/06/2014.

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere.

**VISTO** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

**PRESO ATTO** della deliberazione della Giunta Regionale n. 5/6 del 03/02/2000, pubblicata sul BURAS n. 5 del 28/2/2000, relativa alla legge regionale 31/1984 nella quale sono aggiornati i criteri e le modalità di attribuzione delle sovvenzioni sul diritto allo studio.

**RICHIAMATA** la delibera del consiglio comunale n. 36 del 25/11/2005 relativa all'approvazione del regolamento per l'attribuzione del rimborso delle spese di viaggio in favore degli studenti pendolari della scuola secondaria superiore, residenti nel Comune di Ula Tirso, che ne fanno richiesta.

**RISCONTRATO** che la somma del bilancio comunale a disposizione per la concessione del rimborso delle spese di cui trattasi per l'anno scolastico 2013/2014 ammonta a complessivi € 9.000,00.

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 116 del 28/08/2014 relativa all'approvazione del bando di concorso e ai termini di presentazione delle domande.

**ATTESO** che entro i termini fissati del 19/09/2014 sono pervenute agli uffici comunali n. 16 richieste di rimborso.

**ESAMINATE** le domande e riscontrato che tutti i richiedenti sono in possesso dei requisiti previsti.

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 149 del 05/11/2014 relativa all'approvazione della graduatoria provvisoria.

**RISCONTRATO** che entro il termini fissati del 21/11/2014 non sono pervenuti ricorsi in merito alla graduatoria provvisoria.

**VISTA** la graduatoria definitiva degli ammessi al contributo riportata nell'allegato "A" e ritenuto di doverla approvare.

**RILEVATA** la necessita di provvedere alla contestuale liquidazione del rimborso in favore di ciascuno degli aventi diritto, secondo quanto riportato nel prospetto allegato.

## **D E T E R M I N A**

**DI PRENDERE ATTO** del dispositivo riportato in premessa.

**DI APPROVARE** il prospetto "A" relativo alla graduatoria definitiva degli ammessi alla concessione del rimborso delle spese di viaggio, sostenute nell'anno scolastico 2013/2014 dagli studenti pendolari frequentanti le scuole pubbliche secondarie II grado, residenti in questo comune.

**DI LIQUIDARE** il contributo agli aventi diritto secondo quanto riportato nel prospetto allegato.

**DI DARE ATTO** che la spesa sarà da imputarsi all'intervento n. 1040505 capitolo 8 del bilancio 2014 - Impegno 579.

**DI DARE ATTO** del rispetto dell'art. 163 del TUEL 267/2000.

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni.

**DATO ATTO** che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa.

**DI TRASMETTERE** copia della presente al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Servizio**  
(F.to Dott. Antonio Francesco Piras)



# COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

### Si autorizza la liquidazione

Anno Intervento	Intervento	Capitolo	Impegno	Importo disponibile
2014	1040505	8	579	9.000,00

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Rag. Franco Vellio MELAS

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 24/11/2014 - Pubblicazione N. \_\_\_\_\_

### Il dipendente incaricato

F.to Dott.ssa Isabella Miscali