



# COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

Email: [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

PEC: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

---

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo</b>	
UFFICIO SERVIZIO SOCIALE	
<b>N. 68</b>	<b>Del 12/05/2014</b>

<b>OGGETTO</b>	Legge 162/1998 programma 2013: liquidazione fatture progetti personalizzati realizzati nel mese di febbraio e marzo 2014 per coloro che hanno scelto la modalità di gestione diretta.
----------------	---

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO***

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.

**RICHIAMATO** il Decreto del MINISTERO DELL'INTERNO del 29 aprile 2014 che differisce al 31 luglio 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali.

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere.

**VISTO** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

**PREMESSO CHE** la legge 162/98 prevede la possibilità di predisporre piani personalizzati di sostegno a favore di persone con handicap grave per coloro che sono in possesso della certificazione medica ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 104/1992.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 52/9 del 10/12/2013 che:

- autorizza la prosecuzione dal 1° gennaio e fino al 31 marzo 2014 dei piani finanziati nel 2013 sulla base delle risorse finanziarie previste nel disegno di legge finanziaria 2014;

- conferma per il programma 2013, da attuarsi nel 2014, gli stessi criteri utilizzati nel programma 2012 per la predisposizione e la presentazione dei piani personalizzati;
- stabilisce nella data del 28/02/2014 i termini entro i quali i Comuni devono far pervenire alla RAS le richieste di finanziamento per la realizzazione dei piani personalizzati di coloro che sono in possesso dei requisiti di accesso al 31/12/2013;
- stabilisce la data del 30/04/2014 il termine entro il quale i Comuni devono inviare alla RAS la certificazione delle economie maturate al 31/12/2013.

**VISTA** la nota n. 2967 del 12/12/2013 con la quale questo ufficio informa i destinatari dei piani personalizzati della prosecuzione degli stessi dal 1° gennaio al 31 marzo 2014 secondo gli importi riconosciuti per le mensilità dell'anno 2013.

**ATTESO CHE** la realizzazione dei progetti non comporta alcun onere finanziario a carico del Comune di Ula Tirso e che gli stessi possono essere realizzati seguendo la modalità di gestione diretta o indiretta.

**PRESO ATTO** della delibera della giunta comunale n. 92 del 30/12/2013 con la quale vengono impartiti al responsabile del servizio amministrativo – settore servizio sociale gli indirizzi in merito alla gestione del contratto “Servizi di domiciliarità e aiuto alla persona”.

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 178 del 31/12/2013 con la quale questo comune ha prorogato il contratto “Servizi di domiciliarità e aiuto alla persona” con la cooperativa sociale “Isola Verde”, al fine di non arrecare disagi e disguidi nell’utenza, nelle more dell’espletamento della nuova gara di appalto da parte dell’ufficio di PLUS, così come previsto nella programmazione associata approvata anche da questo comune con propria delibera del consiglio comunale n. 7 del 17/5/2013.

**ATTESO CHE** per l’espletamento del servizio il costo orario è quantificato in € 17,49 (IVA compresa).

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 23 del 26/02/2014 inerente l’avvio dei piani personalizzati a seguito di proroga autorizzata dal competente assessorato regionale per il periodo dal 1° gennaio al 31 marzo 2014.

**VISTE** le fatture, presentate dalla cooperativa sociale “Isola Verde” con sede ad Iglesias in Via Vivaldi s.n.c. in data 06/05/2014, riferite alla realizzazione dei progetti personalizzati nei mesi di febbraio e marzo 2014 in favore dei beneficiari che hanno scelto la modalità di gestione diretta:

<b>Dati fattura</b>	<b>Codice identificativo beneficiario</b>	<b>Mese di febbraio</b>	<b>Mese di marzo</b>	<b>TOTALE</b>
n. 590 del 09/04/2014	095068 ... M002	244,86	253,60	<b>498,46</b>
n. 589 del 09/04/2014	095068 ... F003	122,43	122,43	<b>244,86</b>
n. 587 del 09/04/2014	095068 ... F0004	157,41	148,67	<b>306,08</b>
n. 591 del 09/04/2014	095068 ... F0005	148,67	157,41	<b>306,08</b>
n. 592 del 09/04/2014	095068 ... F0010	131,17	131,18	<b>262,35</b>
n. 593 del 09/04/2014	095068 ... M0014	148,67	157,41	<b>306,08</b>
n. 588 del 09/04/2014	095068 ... F0029	122,43	122,43	<b>244,86</b>
<b>TOTALE</b>		<b>1.075,64</b>	<b>1.093,13</b>	<b>2.168,77</b>

**VISTE** le schede mensili, agli atti del servizio sociale, relative alle ore di servizio svolto presso il domicilio dei beneficiari nel periodo riportato in oggetto e riscontrata la regolarità della fornitura.

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla liquidazione delle suddette fatture.

## **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** del dispositivo che precede.

**DI LIQUIDARE** le fatture appresso indicate in favore della ditta "Isola Verde" Società Cooperativa Sociale con sede ad Iglesias snc, ai fini della realizzazione del progetto personalizzato presso il domicilio di ciascuno dei beneficiari che ha scelto la modalità di gestione diretta, ai sensi della legge 162/1998 programma 2013 per i mesi di febbraio e marzo 2014:

<b>Dati fattura</b>	<b>Codice identificativo beneficiario</b>	<b>Mese di febbraio</b>	<b>Mese di marzo</b>	<b>TOTALE</b>
n. 590 del 09/04/2014	095068 ... M002	244,86	253,60	<b>498,46</b>
n. 589 del 09/04/2014	095068 ... F003	122,43	122,43	<b>244,86</b>
n. 587 del 09/04/2014	095068 ... F0004	157,41	148,67	<b>306,08</b>
n. 591 del 09/04/2014	095068 ... F0005	148,67	157,41	<b>306,08</b>
n. 592 del 09/04/2014	095068 ... F0010	131,17	131,18	<b>262,35</b>
n. 593 del 09/04/2014	095068 ... M0014	148,67	157,41	<b>306,08</b>
n. 588 del 09/04/2014	095068 ... F0029	122,43	122,43	<b>244,86</b>
<b>TOTALE</b>		<b>1.075,64</b>	<b>1.093,13</b>	<b>2.168,77</b>

**DI FAR FRONTE** a valere sui fondi di cui all'intervento n. 1100403 capitolo 8 del *predisponendo* Bilancio 2014 in conto competenza - Impegno 2014/47/1.

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni.

**DATO ATTO** che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa.

**DI TRASMETTERE** copia della presente al responsabile del servizio finanziario, unitamente al prospetto che contiene nel dettaglio i dati di ciascuno dei beneficiari, per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Servizio**  
(Dott. Antonio Francesco Piras)

# COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Si autorizza la liquidazione**

Ula Tirso, lì 12/05/2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Rag. Franco Vellio MELAS

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 04/06/2014 - Pubblicazione N. \_\_\_\_\_

**Il dipendente incaricato**

Dott.ssa Isabella Miscali