



# COMUNE DI ULA TIRSO

## PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Italia N.1- 09080 ULA TIRSO – Tel. 0783 61000 Fax 0783 61207  
e mail : [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)  
pec: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)  
SITO WEB : [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo</b>	
UFFICIO AFFARI GENERALI	
<b>Num.: 175</b>	<b>DATA 20/08/2019</b>

<b>OGGETTO:</b>	Assistenza software SICI di StudioK – Liquidazione 1° semestre 2019 <b>CIG: ZC0276AF89</b>
-----------------	---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa Area Amministrativa al Segretario Comunale Dott. Pietro CARIA, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

**Visto** il DUP 2019-2021, approvato con deliberazione C.C. n.11 del 29.03.2019 esecutiva ai sensi di legge;

**Visto** il bilancio di previsione 2019/2021, approvato con deliberazione C.C. n.12 del 29/03/2019, esecutiva ai sensi di legge;

**Vista** la propria determinazione n. 47 del 27.02.2019 avente ad oggetto "Impegno di spesa Rinnovo contratto per l'aggiornamento e l'assistenza software anno 2019 alla Ditta Sinergica 3 di Bruno Pistis – P.Iva 02775230929", con la quale si è assunto impegno n. 193/2019;

**Vista** la fattura n. 609 del 12.07.2019 di € 5.879,79, presentata dalla Ditta Sinergica 3 s.r.l di Bruno Pistis, con sede in Oristano – P. IVA 02775230929 relativa al 1° semestre 2019 per il contratto di assistenza software SICI di Studio K;

**Dato Atto** della regolarità della fornitura e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite ai sensi dell'art.184 c.2 del TUEL;

**Visto** il DURC prot. INPS\_16727458 con scadenza al 03.12.2019 che dimostra la regolarità contributiva della ditta;

**Visto** il CIG: ZC0276AF89;

**Considerato** che a decorrere dal 01/01/2015, ai sensi del nuovo art.17-ter del D.P.R. 26.10.1972, n.633 (split payment), l'IVA emessa sulle fatture emesse per cessioni di beni e per prestazioni di servizi (escluse quelle assoggettate a ritenute a titolo di imposta sul reddito) va versata direttamente dall'ente pubblico;

**Visto** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**Visti:**

- Il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso;
- Il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni ed in particolare l'art. 8 c. 2 ai sensi del quale il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento;
- Il Patto di Integrità del comune di Ula Tirso approvato con Deliberazione di G.C. n. 2/2017;
- Il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio 2019/2021 Approvato con Deliberazione di G.C. n. 7/2019;
- il D.Lgs. 165/2001 e 267/2000;
- l'art.184 del TUEL sulla regolarità della prestazione;
- lo Statuto Comunale;

**Accertata** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

**Tutto ciò premesso**

**DETERMINA**

**Di Prendere Atto** del dispositivo di cui alla premessa;

**Di Attestare** la presenza della documentazione necessaria per la liquidazione della fornitura eseguita come previsto dall'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

**Di Liquidare E Pagare** la somma complessiva di € 5.879,79 in riferimento alla fattura nr. 609 del 12.07.2019, presentata dalla Ditta Sinergica 3 s.r.l di Bruno Pistis, con sede in Oristano – P. IVA 02775230929 relativa al 1° semestre 2019 per il contratto di assistenza software SICI di Studio K, nel seguente modo:

- per € 4.819,50 a favore della dalla Ditta Sinergica 3 s.r.l di Bruno Pistis, con sede in Oristano – P. IVA 02775230929;
- per € 1.060,29 per l'Iva al 22% in favore dell'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P-R. n. 633/72 come introdotto dalla L.190/2014 (Legge di Stabilità 2015);
- ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm. le liquidazioni in favore della suddetta Ditta andranno effettuate sul conto corrente bancario dedicato indicato dalla medesima, corrispondente al codice IBAN IT 29 A 01015 44101 000000041799;

**Di Far Fronte** a valere sui fondi di cui al capitolo n. 10180306, Miss. 1 Progr. 11, del Bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019 nella quale la prestazione è stata interamente svolta ed è divenuta esigibile sull'**impegno 193/2019**, per un importo di € 5.879,79 secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'all. n. 4/2 del D.Lgs 23 Giugno 2011, n. 118;

**Di Dare Atto** che la codifica gestionale SIOPE-5° livello è la seguente U.1.03.02.13.999;

**Di Dare Atto Che** la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

**Di Trasmettere** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica;

**Il Responsabile del Servizio**

( Dott. Pietro CARIA )

---

# COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di ORISTANO

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

### Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Capitolo	Capitolo	Impegno	Importo	Mandato
2019	10180306	1	193/2019	€ 5.879,79	

Ula Tirso lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**Rag. Grazia Loi**

---