



COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 – 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: www.comune.ulatirso.or.it

Email: ulatirso@inwind.it - info@comune.ulatirso.or.it

PEC: comune.ulatirso@legalmail.it

Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo	
UFFICIO SERVIZIO SOCIALE	
Numero 28	Del 28/02/2014

OGGETTO	Servizi di domiciliarità e aiuto alla persona: liquidazione fattura S.A.D. per servizio svolto nel mese di dicembre 2013.
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 07/01/2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.

RICHIAMATO il Decreto del MINISTERO DELL'INTERNO del 19 dicembre 2013 che differisce al 28 febbraio 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali. (pubblicato nella G.U. n. 302 del 27-12-2013).

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere.

VISTO l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

RICHIAMATA la propria determinazione n. 32 del 10/02/2011 relativa all'affidamento definitivo dei servizi di domiciliarità e aiuto alla persona, comprendente anche il S.A.D. (servizio assistenza domiciliare), all'impresa "Isola Verde" Società Cooperativa Sociale onlus con sede ad Iglesias, per il periodo dal 1° febbraio 2011 al 31 dicembre 2013 contenente altresì l'impegno di spesa da imputarsi al bilancio pluriennale 2011/2013.

VISTO il contratto in essere tra questo comune e la ditta "Isola Verde" Società Cooperativa Sociale per l'espletamento dei servizi di domiciliarità e aiuto alla persona e riscontrato che il costo orario è stabilito in € 17,49 (IVA compresa).

ATTESO CHE per l'annualità 2013 è stata prevista una spesa presunta di € 50.250,96 (IVA esclusa al 4%) per complessive 2.980 ore di attività di cui 2.880 per le prestazioni di cui all'art. 9 punto 1 del capitolato d'appalto (ossia assistenza domiciliare) e 100 per le prestazioni di cui all'art. 9 punto 2 del capitolato di appalto (ossia servizio educativo).

RICHIAMATA la delibera della giunta comunale n. 82 del 19/11/2013 recante "*Servizio di assistenza domiciliare anziani - incremento fondi per annualità 2013 - indirizzi al responsabile del servizio amministrativo settore servizi sociali*" nella quale è quantificato in € 7.794,00 l'importo disponibile per l'incremento delle ore di servizio.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 168 del 04/12/2013 relativa all'assunzione dell'ulteriore impegno di spesa a seguito incremento fondi per attuazione servizio SAD - Annualità 2013.

VISTA la fattura n. 2105/2013 del 31/12/2013 inviata a questo comune dall'impresa anzidetta in data 24/01/2014 e registrata al prot. n. 213 dell'importo complessivo di € 3.331,85 con riferimento alle ore di SAD svolte nel mese di **dicembre 2013**.

VISTE le schede mensili, agli atti del servizio sociale, relative alle ore di servizio svolto presso il domicilio dei beneficiari nel periodo riportato in oggetto e riscontrata la regolarità della fornitura.

PRESO ATTO del prospetto predisposto dalla pedagoga del servizio sociale comunale in merito alla contribuzione dell'utenza al costo del servizio.

RILEVATA la necessità di provvedere alla liquidazione della suddetta fattura.

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO del dispositivo di cui alla premessa.

DI LIQUIDARE a favore dell'impresa "Isola Verde" Società Cooperativa Sociale, con sede ad Iglesias in Via Vivaldi s.n.c. - P.IVA/C.F. n. 02909120921 - la fattura n. 2105/2013 del 31/12/2013 dell'importo complessivo di € 3.331,85 ai fini della realizzazione del servizio di assistenza domiciliare nel mese di dicembre 2013 - *Codice CIG attribuito: 057289718F*.

DI FAR FRONTE a valere sui fondi di cui all'intervento n. 1100403/12 del *predisponendo* bilancio 2014 come di seguito riportato:

- € 2.248,00 in conto residui 2011 - Impegno 118/2011/1;
- € 1.083,85 in conto residui 2012 - Impegno 475/2012/1.

DI DARE ATTO che la firma nel presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni.

DATO ATTO che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa.

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Antonio Francesco Piras)

COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Si autorizza la liquidazione

Ula Tirso, lì 11/03/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Franco Vellio MELAS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 28/03/2014.- Pubbl. N. _____

Il dipendente incaricato

Dott.ssa Isabella Miscali