



COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: www.comune.ulatirso.or.it

Email: ulatirso@inwind.it - info@comune.ulatirso.or.it

PEC: comune.ulatirso@legalmail.it

Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario	
UFFICIO FINANZIARIO	
Num. 20	DATA 29/04/2014

OGGETTO: Impegno di spesa per rinnovo contratto per l'aggiornamento e l'assistenza software – Sinergica 3

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO il decreto del Sindaco n° 03 del 07/01/2014 avente ad oggetto: "Conferimento incarico di Responsabile di Posizione organizzativa – Area Finanziaria e dei Tributi al Rag. Franco Vellio Melas";

VISTO il Vigente Regolamento di Contabilità adottato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 03.12.2013;

VISTO l'art. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. N. 72 del 30/12/2010, e modificato con deliberazione della G.C. n. 4 del 07/01/2013, ai sensi del quale è possibile affidare la responsabilità dei servizi ed il potere di adottare atti di gestione a componenti dell'organo esecutivo ed al Sindaco;

VISTO l'Art.17 del Vigente Regolamento di Contabilità;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere al rinnovo del contratto per il servizio di Assistenza del Software Programma Finanziaria, Gestione del Personale, Servizi Tributi, Certificato Conto Consuntivo, Certificato al Bilancio, Modello 770, Conto Annuale;

ATTESO che i programmi in dotazione all'ufficio finanziario e tributi sono forniti dalla Ditta Sinergica 3 s.r.l. di Bruno Pistis con sede in Oristano P. Iva 02775230929 concessionaria di zona dei software SICI di Studio K;

VISTA la proposta di contratto presentata dalla ditta Sinergica 3 s.r.l. di Bruno Pistis con sede in Oristano P. Iva 02775230929 concessionaria di zona dei software SICI di Studio K, per il servizio di assistenza e aggiornamento dei Software Contabilità Finanziaria, Gestione del Personale,

Tributi, moduli telematici Certificato Conto Consuntivo, Certificato al Bilancio, Relazione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, Area Segreteria Protocollo soluzione **“tutto incluso”** per l’anno 2014 per l’importo annuale di € 8.200,00 IVA esclusa, prot. n. 955 del 02.04.2014,

DATO ATTO che il preventivo presentato appare congruo per l’amministrazione, e pertanto si ritiene opportuno affidare il servizio di assistenza e aggiornamento alla Ditta Sinergica3 di Bruno Pistis di Oristano stessa ditta fornitrice dei programmi in uso;

RITENUTO di dover provvedere in merito impegnando la somma complessiva di **€. 10.004,00** (IVA al 22% inclusa) per l’anno 2014 in favore della Ditta Sinergica 3 s.r.l. di Bruno Pistis con sede in Oristano P. Iva 02775230929 concessionaria di zona dei software SICI di Studio K;

ACQUISITO il **CIG** – Codice identificativo di gara – **N. ZED0F1923C**

ACQUISITA la dichiarazione ai sensi della Legge N. 136/2010 art. 3 Tracciabilità dei flussi finanziari, nella quale viene indicato il seguente conto corrente bancario dedicato anche se non in via esclusiva per le commesse pubbliche:

RICHIAMATO il Decreto del MINISTERO DELL’INTERNO del 13 febbraio 2014 (pubblicato nella G.U. n. 43 del 21-2-2014) che differisce al 30 aprile 2014 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali.

VISTO l’art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall’art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l’art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

VISTO il bilancio di previsione dell’esercizio 2013 ed il Bilancio Pluriennale 2013/2015, approvato con deliberazione C.C. N. 18 del 03/08/2013, esecutiva ai sensi di legge

Tutto ciò premessa

DETERMINA

DI APPROVARE espressamente e confermare la narrativa che precede;

DI APPROVARE l’allegato schema di contratto per l’anno 2014 predisposto dalla Ditta Sinergica 3 s.r.l. di Bruno Pistis con sede in Oristano P. Iva 02775230929 concessionaria di zona dei software SICI di Studio K;

DI AFFIDARE alla ditta Sinergica 3 s.r.l. di Bruno Pistis con sede in Oristano P. Iva 02775230929 concessionaria di zona dei software SICI di Studio K il contratto di assistenza e aggiornamento dei Software Contabilità Finanziaria, Gestione del Personale, Tributi, moduli telematici Certificato Conto Consuntivo, Certificato al Bilancio, Relazione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, Area Segreteria Protocollo soluzione **“tutto incluso”** per l’anno 2014, per l’importo di € 8.200,00 + (IVA 22%);

DI IMPEGNARE, l’importo di € 5.002,00 in favore della ditta Sinergica 3 s.r.l. di Bruno Pistis con sede in Oristano P. Iva 02775230929, per il servizio di assistenza e aggiornamento software di cui sopra, relativamente al 1° semestre del 2014 **(CIG N. ZED0F1923C)**;

DI DARE ATTO che, all’impegno di spesa per il 2° semestre 2014 si provvederà con successivo atto, dopo l’approvazione del bilancio 2014;

DI FAR FRONTE a valere sui fondi di cui all’intervento n. 1010803/6 del predisponendo Bilancio 2014 in conto competenza;

DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

DATO ATTO che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Franco Vellio MELAS

COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di ORISTANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Intervento	Capitolo	Impegno	Importo
2014	1010803	6		€ 5.002,00

Ula Tirso lì 29/04/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Franco Vellio MELAS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data _____.- Pubbl. N.

Il dipendente incaricato
