



# COMUNE DI ULA TIRSO

## PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Italia N.1- 09080 ULA TIRSO – Tel. 0783 61000 Fax 0783 61207

e mail : [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

pec: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

SITO WEB : [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo</b>	
UFFICIO AFFARI GENERALI	
Num.: 034	DATA 11/02/2021

<b>OGGETTO:</b>	Liquidazione fattura per fornitura buoni pasto elettronici, sostitutivi del servizio mensa, a favore della Ditta Repas Lunch Coupon s.r.l. <b>CIG: Z7C2E1E037</b>
-----------------	--

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 2 del 04/01/2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa Area Amministrativa al Segretario Comunale Dott. Pietro CARIA , ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

**Visto** il decreto del Ministero dell'Interno del 13.01.2021 avente ad oggetto "Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 dicembre 2020 al 31 marzo 2021", pubblicato in gazzetta ufficiale n. 13 del 18/01/2021;

**Considerato** che questo comune non ha ancora provveduto all'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 e agisce pertanto in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del TUEL ;

**Richiamata** la propria determinazione n. 190 del 12.11.2020 con la quale si prenotava l'impegno per la somma di € 3.000,38 (Iva inclusa) a favore della ditta Repas Lunch Coupon srl, per la fornitura dei buoni pasto elettronici, sul capitolo 10122016, articolo 1, codice di transazione elementare 1.01.01.02, del Bilancio 2020/2022 così come segue:

- € 740,00 con imputazione nel bilancio 2020/2022, esercizio 2020;
- € 2.260,38 con imputazione nel bilancio 2020/2022, esercizio 2021;

**Esaminata** la fattura n. 486/34 del 21.01.2021 dell'importo di € 175,97, di cui € 6,77 per IVA 4%, presentata dalla Ditta Repas Lunch Coupon srl, Via del Viminale 43, Roma, p.i. 01964741001- c.f. 08122660585 relativa per la fornitura dei buoni pasto elettronici;

**Verificato**, a seguito del riscontro operato, che:

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corretta;
- la prestazione effettuata nel periodo di riferimento risponde ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

**Acquisita** la regolarità del DURC Numero protocollo INAIL\_24139521 – Data richiesta 14/10/2020 - scadenza validità 11/02/2021;

**Visto** il CIG: **Z7C2E1E037**;

**Acquisita** la dichiarazione resa ai sensi della Legge N. 136/2010 art. 3 commi 1 e 7 , nella quale viene indicato il seguente conto corrente bancario dedicato:

**CODICE IBAN** IT 58 T 03435 01600 CT0990034353;

**Considerato** che a decorrere dal 01/01/2015, ai sensi del nuovo art.17-ter del D.P.R. 26.10.1972, n.633 (split payment), l'IVA emessa sulle fatture emesse per cessioni di beni e per prestazioni di servizi (escluse quelle assoggettate a ritenute a titolo di imposta sul reddito) va versata direttamente dall'ente pubblico;

**Visto** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**Visti:**

- Il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso, approvato con Deliberazione di G.C. n. 91/2013;
- Il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione di C.C. n. 2/2013;
- Il Patto di Integrità del comune di Ula Tirso approvato con Deliberazione di G.C. n. 2/2017;
- Il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza Triennio 2019/2021 Approvato con Deliberazione di G.C. n. 4 del 29/01/2020;
- il DUP 2020-2022, approvato con deliberazione C.C. N. 8 del 11.03.2020 esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11.03.2020 di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022;
- il D.Lgs. 267/2000 sm ;

**Accertata** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

**Tutto ciò premesso**

### **DETERMINA**

**Di Prendere Atto** del dispositivo di cui alla premessa;

**Di Attestare** la presenza della documentazione necessaria per la liquidazione della fornitura eseguita come previsto dall'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

**Di impegnare, liquidare e pagare** la somma complessiva di € 175,97, di cui € 169,20 a favore della Ditta Repas Lunch Coupon srl, Via del Viminale 43, Roma, p.i. 01964741001- c.f. 08122660585, mentre la somma di € 6,77 (iva indicata nella fattura) verrà trattenuta e versata

direttamente dall'ente ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 663/72, a saldo della fattura n. 486/34 del 21.01.2021 relativa alla fornitura dei buoni pasto elettronici;

**Di imputare** la spesa di € 175,97 sul capitolo 10122016, articolo 1, codice di transazione elementare 1.01.01.02, del Bilancio 2020/2022, esercizio 2020, residui passivi (impegno n. 775/2020), che presenta sufficiente disponibilità, dando atto che non viene superato il limite di un dodicesimo previsto dall'art. 163 del TUEL;

**Di pubblicare** copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune;

**Di Dare Atto** che:

- la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;
- sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

**Di Trasmettere** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

**Il Responsabile del Servizio**

( Dott. Pietro CARIA )

---

# COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di ORISTANO

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

### Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Capitolo	Capitolo	Impegno	Importo	Mandato
2020	10122016	1	775/2020	€ 175,97	247/2021

Ula Tirso lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**Rag. Grazia Loi**

---