



# COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

Email: [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

PEC: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo</b>	
UFFICIO AFFARI GENERALI	
<b>Num.: 35</b>	<b>DATA 23/02/2016</b>

<b>OGGETTO:</b>	Impegno di spesa in favore della Ditta Ollsys Computer SRL - P.IVA 00685780918 per travaso dati PC Ufficio Anagrafe <b>CIG: Z93197F112</b>
-----------------	---

## ***IL IRESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO***

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 2 del 05/01/2016 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa Area Amministrativa al Segretario Comunale Dott. Pietro CARIA, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. N. 72 del 30/12/2010, e modificato con successiva deliberazione della G.C. n. 4 del 07/01/2013, ai sensi del quale è possibile affidare la responsabilità dei servizi ed il potere di adottare atti di gestione a componenti dell'organo esecutivo ed al Sindaco;

**VISTO** il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia adottato dal C.C. con deliberazione N.34 del 25/11/2005, modificato con deliberazioni consiliari n. 24 del 24/08/2006 e n. 27 del 27.10.12;

**ATTESO** che nel suddetto regolamento Comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia di importo inferiore a Euro 40.000,00 (IVA esclusa) è consentito l'affidamento diretto;

**VISTO** l'art. 125, 11° comma II periodo del D.Lgs. 163 del 12.04.06 e s.m.i. che recita "Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

**VISTO** l'art. 17 del vigente Regolamento di Contabilità;

**CONSIDERATO** che si rende necessario ed urgente provvedere alla sostituzione del Software in dotazione dell'Ufficio di Stato Civile ed Anagrafe .

**DATO ATTO** che il nuovo PC è stato fornito dalla Ditta Ollsys Computer S.r.l. con sede legale in Via Repubblica 170 – 08100 Nuoro - P.IVA 00685780918, ditta che da anni fornisce servizio di assistenza del Software Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Modulo Telematico INA – SAIA - Giudici Popolari e Albo Scrutatori di questo comune, pertanto si ritiene opportuno affidare il servizio di travaso dei dati e aggiornamento alla medesima ditta;

**VISTO** il preventivo presentato dalla Ditta Ollsys Computer S.r.l. con sede in Via Repubblica 170 - 08100 Nuoro P.I. 00685780918 che offre il servizio travaso dati dal vecchio al nuovo PC per un importo complessivo di **€ 290,00+ IVA al 22% complessivo € 353,80** ;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito impegnando la somma di **€ 353,80** in favore della Ditta Ollsys Computer S.r.l. con sede in Via Repubblica 170 - 08100 Nuoro P.I. 00685780918 , dando atto che la spesa che si impegna con il presente provvedimento non si superano i dodicesimi della previsione nel bilancio 2016 approvato con deliberazione C.C. N. 7 del 28/05/2015, esecutiva ai sensi di legge;

**ACQUISITO** il CIG – Codice identificativo di gara – **N. Z93197F112**

**ACQUISITA** la dichiarazione resa ai sensi della Legge N. 136/2010 art. 3 Tracciabilità dei flussi finanziari, nella quale viene indicato il seguente conto corrente bancario dedicato anche se non in via esclusiva per le commesse pubbliche: (conto dedicato l.136/2010 art. 3, commi 1 e 7): **IBAN IT 34 R 01015 17303 00000016006 presso la banca : BANCO DI SARDEGNA AGENZIA N.1 - NUORO;**

**CONSIDERATO** che il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali per l'anno 2016 è stato rinviato al 31.03.2016 con DM 28.10.2015, per cui l'esercizio provvisorio è stato automaticamente autorizzato ai sensi dell'art. 163 del TUEL

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**VISTO** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

**VISTO** il bilancio di previsione dell'esercizio 2016 quale secondo esercizio del Bilancio Pluriennale 2015/2017, approvato con deliberazione C.C. N. 7 del 28/05/2015, esecutiva ai sensi di legge  
**ACCERTATA** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;  
**Tutto ciò premessa**

### **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** del dispositivo di cui alla premessa;

**di AFFIDARE** dalla Ditta Ollsys Computer s.r.l. di Nuoro P.I. 00685780918 per il servizio di travaso i dal vecchio al nuovo PC dei dati e aggiornamento del Software

**DI IMPEGNARE** in favore della Ditta Ollsys Computer s.r.l. di Nuoro P.I. 00685780918 per il servizio di travaso i dal vecchio al nuovo PC dei dati e aggiornamento del Software **Teleassistenza - Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Modulo Telematico INA - SAIA - Giudici Popolari e Albo Scrutatori** in dotazione a quest'Ufficio per l'importo di **€ 290,00 + IVA al 22% complessivo € 353,80**

**DI FAR FRONTE** a valere sui fondi di cui all'intervento n.1010703 capitolo 1 del Bilancio per l'esercizio 2016, in corso di predisposizione l'importo complessivo di **€ 353,80**;

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

**DATO ATTO** che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, come risulta dalla tabella posta in calce alla presente, nel quale vengono riportati i dati che devono obbligatoriamente essere pubblicati ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

**Il Responsabile del Servizio**  
( Dr. Pietro CARIA )

<b>OGGETTO:</b>	Impegno di spesa in favore della Ditta Ollsys Computer SRL - P.IVA 00685780918 per travaso dati PC Ufficio Anagrafe N. <b>Z93197F112</b>
-----------------	--

## COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**VISTI:**

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Capitolo	Articolo	Impegno	Importo
<b>2016</b>	<b>10170301</b>	<b>1</b>	<b>236/2016</b>	<b>€ 353,80</b>

Ula Tirso lì 23/02/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Rag. Grazia LOI

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data odierna.- Pubbl. N.

**Il dipendente incaricato**

---