



COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: www.comune.ulatirso.or.it

Email: ulatirso@inwind.it - info@comune.ulatirso.or.it

PEC: comune.ulatirso@legalmail.it

Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico	
UFFICIO TECNICO	
Num.: 067	DATA: 09/09/2016

OGGETTO:	Determina a contrarre per acquisto attrezzatura e arredi per i locali comunali.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 13 del 12.07.2016 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

PRESO ATTO della necessità di acquistare vari articoli per gli edifici e il territorio comunale così da garantire i servizi essenziali alla popolazione quali:

- N.6 climatizzatori per i locali comunali;
- N.4 gazebo;
- N.1 motosega;
- N.1 idropulitrice;
- N.1 tosasiepe;
- N.1 aspirafoglie;
- N.3 fototrappole;
- N.1 scossalina.

PRESO ATTO CHE occorre procedere, per effetto della Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 29/09/2016 con cui è stato approvato il regolamento interno delle modalità procedurali per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, ad un'indagine di mercato da effettuarsi, per quanto possibile, attraverso la piattaforma Consip della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che una volta espletata l'indagine di mercato, sarà cura dello scrivente Ufficio effettuare gli ordini così da acquistare gli articoli sopra menzionati, così da consentire l'espletamento dei servizi essenziali alla popolazione;

RILEVATO che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del citato d.lgs 50/2016, in ordine ai seguenti motivi:

- a) il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato sulla base di prezzi rilevati dall'indagine di mercato;
- b) il principio dell'efficacia viene rispettato per rispondere alle esigenze tecniche del Comune, permettendo dunque di rendere il servizio in modo corretto e puntuale, a beneficio dell'utenza;
- c) il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene sia nei termini previsti dalla programmazione disposta dal Piano delle performance, sia nei termini previsti per acquisire il bene/il servizio, necessari ai fini dell'efficace erogazione dei servizi, come rilevato sopra;
- d) il principio della correttezza viene rispettato, garantendo che il contraente sia individuato consentendo agli operatori economici interessati a negoziare con il Comune, a parità di condizioni, di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, mediante la piattaforma del MePa ove possibile;

CONSIDERATO, quindi, che la ragione per la quale si affida la prestazione all'operatore economico consisterà nella circostanza che esso sarà selezionato a seguito del confronto della sua proposta economica, secondo:

- o la selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo (formula da usare nel caso di OdA);
- o la selezione dell'offerta mediante la negoziazione avviata attraverso il sistema della Richiesta d'Offerta, inviata ad almeno 3 operatori economici;

CONSIDERATO che è garantita, sull'articolazione di più capitoli, la necessaria copertura finanziaria per la fornitura dei suddetti articoli;

RICHIAMATO il Decreto del MINISTERO DELL'INTERNO del 28 Ottobre 2015 che differisce al 31 marzo 2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per gli enti locali. (pubblicato nella GU n. 254 del 31-10-2015);

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato al Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

Tutto ciò premesso

DETERMINA

DI PROCEDERE, all'indagine di mercato necessaria per l'acquisto dei materiali sopra citati;

DI INDIVIDUARE, per le motivazioni espresse in premessa, l'operatore economico per la fornitura degli articoli indicati tramite indagine di mercato, tramite la piattaforma Consip (per quanto possibile), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, e sarà selezionato a seguito del confronto della sua proposta economica, secondo:

- o la selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo (formula da usare nel caso di Oda);
- o la selezione dell'offerta mediante la negoziazione avviata attraverso il sistema della Richiesta d'Offerta, inviata ad almeno 3 operatori economici;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000, e dell'art. 32 - c. 2 del D.lgs. 50/2016 che:

il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di individuare il migliore offerente per le forniture in oggetto;

DI DARE ATTO che l'esito dell'affidamento sarà pubblicizzato conformemente alle disposizioni di legge in vigore;

DI PRECISARE che con atti successivi, si provvederà all'impegno di spesa a favore della ditta aggiudicataria con corretta imputazione delle somme;

DI DARE ATTO CHE la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

DI PUBBLICARE copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune.

**Il Responsabile del Servizio
(Dott. Ing. Stefano Anedda)**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data _____.- Pubbl. N.

Il dipendente incaricato
