



# COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 - 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

Email: [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

PEC: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico</b>	
UFFICIO TECNICO	
<b>Num.: 106</b>	<b>DATA: 20/12/2016</b>
<b>OGGETTO:</b>	Impegno di spesa in favore di Oppo per acquisto Idropulitrice acqua fredda Event X-Tra Clean 140 Tss da utilizzare nei locali comunali.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 13 del 12.07.2016 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli EE.LL.;

**RITENUTO** opportuno acquistare un'idropultrice ad acqua fredda Event X-Tra Clean 140 Tss per garantire la pulizia nei locali comunali;

**VERIFICATO** tramite indagine di mercato che la ditta Oppo di Ghilarza ha presentato un preventivo prot. 3460 del 16/12/2016, con il quale si impegnava alla fornitura dell'idropultrice modello Event X-Tra Clean 140 Tss, per l'importo complessivo di € 319,64 IVA compresa;

**VISTO** il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia adottato dal C.C. con deliberazione N.34 del 25/11/2005, modificato con deliberazioni consiliari n. 24 del 24/08/2006 e n. 27 del 27.10.12;

**ATTESO** che nel suddetto regolamento Comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia d'importo inferiore a Euro 40.000,00 (IVA esclusa) è consentito l'affidamento diretto;

**VISTA** la Determinazione a contrarre dello scrivente Ufficio n. 67 del 09/09/2016 con la quale si esplicitava la necessità di acquistare n.1 idropultrice per i locali comunali;

**RITENUTO** opportuno per quanto sopra provvedere all'impegno di spesa a favore della ditta Oppo di Ghilarza, per un importo di € 319,64 I.V.A. compresa per l'acquisto dell'idropultrice modello Event X-Tra Clean 140 Tss;

**VERIFICATO** il DURC prot. INPS\_5227798 acquisito in data 20/12/2016 che risulta regolare;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016 che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto;

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 29/09/2016 con la quale si è approvato il regolamento interno delle modalità procedurali per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che nella Delibera sopra citata è indicato che, per effetto dell'art. 450 della Legge n. 296/2006 (comma modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015, poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10 del 2016), per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 1.000 sono consentiti affidamenti diretti previa indagine di mercato al di fuori del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nei quali si garantisca il

rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e si deve assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**PRESO ATTO** che, effettuata l'indagine di mercato, la ditta Ge.Ven.It Srl tramite MEPA ha presentato un'offerta economica più alta rispetto alle esigenze dell'amministrazione;

**PRESO ATTO CHE** il CIG rilasciato dall'ANAC ex Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è **ZD91C9CE08**

**VISTO** il Bilancio di Esercizio 2016 approvato con deliberazione C.C. N. 21 del 26/07/2016, esecutiva ai sensi di legge che presenta al capitolo 20150108 art. 1 la necessaria copertura finanziaria;

**VISTO** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

**VISTO** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

#### **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** del dispositivo di cui alla premessa;

**DI IMPEGNARE**, in favore della ditta Oppo con sede legale in Ghilarza (OR), Via Vespucci, 1 , **P. IVA 01058940956**, la somma di **€ 319,64 I.V.A.** compresa (**Lotto CIG ZD91C9CE08**), per la fornitura di un'idropulitrice modello Event X-Tra Clean 140 Tss;

**DI IMPUTARE** l'importo da impegnare sul capitolo 20150108 art. 1 del Bilancio di Esercizio 2016 approvato con deliberazione C.C. N. 21 del 26/07/2016, esecutiva ai sensi di legge;

**DI PUBBLICARE** copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune;

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

**Il Responsabile del Servizio**

(Dott. Ing. Stefano Anedda)

---

# COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

### Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Capitolo	Art.	Impegno	Importo
<b>2016</b>	<b>20150108</b>	<b>1</b>	<b>882/2016</b>	<b>€ 319,64</b>

Ula Tirso lì \_\_\_\_\_.2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Rag. Grazia Loi

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data \_\_\_\_\_.- Pubbl. N.