



# COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 – 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

Email: [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

PEC: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

---

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario</b>	
UFFICIO FINANZIARIO	
<b>Num. 46</b>	<b>DATA 04/12/2014</b>

**OGGETTO:** Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato ai sensi del D. Lgs n.163/2006 – Affidamento Agenzia Interinale Openjobmetis  
– CIG. Z46120D745 -

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO***

**VISTO** il decreto del Sindaco n° 03 del 07/01/2014 avente ad oggetto: “Conferimento incarico di Responsabile di Posizione organizzativa – Area Finanziaria e dei Tributi al Rag. Franco Vellio Melas”;

**VISTO** il Vigente Regolamento di Contabilità adottato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 03.12.2013;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni e s.m.i., in particolare l’art. 30 *Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (Art. 33 del d.lgs n. 29 del 1993, come sostituito prima dall’art. 13 del d.lgs n. 470 del 1993 e poi dall’art. 18 del d.lgs n. 80 del 1998 e successivamente modificato dall’art. 20, comma 2 della legge n. 488 del 1999)*;

**VISTO** il vigente «Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

**VISTI** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

**VISTA** la Delibera Giunta Comunale n. 70 del 04.11.2014 con la quale è stato concesso il nulla osta definitivo al passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. 165/2001 della dipendente Crobu Raffaella presso il Comune di Quartu Sant’Elena, con decorrenza dal 01/12/2014;

**CONSIDERATO** che la Giunta Comunale con Delibera n. 79 del 25.11.2014 avente per oggetto “Integrazione al Programma triennale fabbisogno personale 2014/2016”, ha dato indirizzi a questo ufficio per attivarsi all’assunzione di una unità di personale in somministrazione appartenente alla

categoria C- profilo professionale C.1 Istruttore Contabile a tempo determinato orario part-time 50% (18 ore settimanali), tramite agenzia interinale di lavoro;

**DATO ATTO CHE:**

- ai sensi dell'art. 36, comma I, del decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i. è consentito alle pubbliche amministrazioni di avvalersi delle forme flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, in base a quanto disciplinato nei contratti collettivi di lavoro nazionali.

- ai sensi della legge 24 Giugno 1997 n.196, richiamata dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, esiste la possibilità, anche per gli enti pubblici di utilizzare in via temporanea lavoratori regolarmente assunti da società di lavoro interinale, appositamente autorizzate dal Ministero del Lavoro, per soddisfare esigenze a carattere non continuativo collegate a situazioni di urgenza non fronteggiabili con personale in servizio consentendo un indubbio vantaggio derivante dal risparmio delle spese relative alla selezione e formazione del personale;

- che tale disciplina del lavoro temporaneo è applicabile anche alle pubbliche amministrazioni ai sensi ed entro i limiti di cui all'art. 86 del citato Dlgs. 276/2003, a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, anche se riferibili ad ordinaria attività dell'utilizzatore;

**CONSIDERATO** che è in corso di elaborazione l'iter per l'attivazione della gestione associata dei servizi comunali ai sensi di quanto previsto dalla Legge 56/2014 con l'Unione dei Comuni del Barigadu, tra i quali figura anche la gestione associata del servizio finanziario, ma che in attesa che la stessa venga effettivamente attivata è necessario assicurare l'espletamento delle funzioni del servizio finanziario e dei tributi del Comune di Ula Tirso, il cui ufficio risulta totalmente scoperto;

**RITENUTO** di dover pertanto procedere secondo gli indirizzi indicati dalla Giunta Comunale con l'atto suddetto;

**VISTO** l'avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato ai sensi del D. Lgs. N.163/2006, che prevedeva la possibilità di presentare apposita domanda entro il giorno 30.11.2014, da parte delle Agenzie interinali interessate ad essere invitate alla suddetta procedura;

**CONSIDERATO** che alla data del 30.11.2014 non è pervenuta alcuna manifestazione di interesse da parte delle Agenzie interinali interessate ad essere invitate alla procedura;

**RITENUTO** necessario attivarsi con agenzie di lavoro disponibili ad attivare il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato ai sensi del D. Lgs. N.163/2006, al fine di ottemperare alle disposizioni impartite dalla Giunta Comunale più volte richiamata.

**EFFETTUATA** un'indagine di mercato ed individuata per le vie brevi l'Agenzia Openjobmetis con sede in Gallarate (Va) Via Marsala 40/C e filiale in Sassari Via A. Costa n. 70, la quale si è dimostrata disponibile ad assumere l'incarico di cui sopra;

**VISTA** l'offerta pervenuta da parte della ditta predetta, a seguito della nostra richiesta del 02.12.2014, nella quale si chiede una tariffa oraria ordinaria di € 20,30 comprensiva della retribuzione del lavoratore e del compenso per il servizio di somministrazione svolto;

**ACQUISITO** il CIG Z46120D745 codice identificativo di gara -

**VISTO** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giunta e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

**VISTO** il bilancio di previsione dell'esercizio 2014 ed il Bilancio Pluriennale 2014/2016, approvato con deliberazione C.C. N. 14 del 30/06/2014, esecutiva ai sensi di legge;

**Tutto ciò premessa**

### **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** del dispositivo di cui alla premessa;

**DI INDIVIDUARE** l'Agenzia Interinale Openjobmetis con sede in Gallarate (Va) Via Marsala 40/C e filiale in Sassari Via A. Costa n. 70 per il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato ai sensi del D. Lgs. N.163/2006, di una unità di personale in somministrazione appartenente alla categoria C- profilo professionale C.1 Istruttore Contabile a tempo determinato orario part-time 50% (18 ore settimanali) per il periodo di 12 mesi decorrenti da questo mese di dicembre 2014;

**DI APPROVARE** l'offerta presentata dalla predetta ditta per una tariffa oraria ordinaria di € 20,30 comprensiva della retribuzione del lavoratore e del compenso per il servizio di somministrazione svolto;

**DI DARE ATTO** che la somma necessaria per l'attivazione del servizio trova copertura sugli interventi n. 1010301 e 1010303 del bilancio di previsione 2014 e del pluriennale 2015;

**DI IMPEGNARE** per il mese di Dicembre 2014 la somma di € 2.500,00 sull'intervento 1010301 e di € 1.000,00 sull'intervento n. 1010303, dando atto che la spesa per i mesi successivi farà carico al bilancio pluriennale 2015;

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e 8, commi 1-2, del regolamento comunale sui controlli interni;

**DATO ATTO** che sono stati rispettati gli adempimenti in materia di Trasparenza Amministrativa, di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 sul riordino della trasparenza amministrativa (in vigore dal 20 aprile 2013);

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto attestante la regolarità della copertura economica.

**Il Responsabile del Servizio**  
( Rag. Franco Vellio MELAS )

# COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di ORISTANO

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

### Attesta la copertura finanziaria

Anno Intervento	Intervento	Capitolo	Impegno	Importo
2014	1010301			€ 2.500,00
2014	1010303			€ 1.000,00

Ula Tirso lì 04/12/2014

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Rag. Franco Vellio MELAS

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data odierna.- Pubbl. N.

**Il dipendente incaricato**\_\_\_\_\_