



# COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

PIAZZA ITALIA N. 1 – 09080 ULA TIRSO

SITO WEB ISTITUZIONALE: [www.comune.ulatirso.or.it](http://www.comune.ulatirso.or.it)

Email: [ulatirso@inwind.it](mailto:ulatirso@inwind.it) - [info@comune.ulatirso.or.it](mailto:info@comune.ulatirso.or.it)

PEC: [comune.ulatirso@legalmail.it](mailto:comune.ulatirso@legalmail.it)

<b>Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo</b>	
UFFICIO SERVIZIO SOCIALE	
<b>N. 07</b>	<b>del 19/02/2019</b>

<b>OGGETTO</b>	Agevolazioni tariffarie di cui all'art. 5, comma 33 della legge regionale n. 48 del 28/12/2018 (Legge di stabilità 2019). Titoli di viaggio annuali studenti anno scolastico/accademico 2018/2019 e mensili studenti gennaio e febbraio 2019. Presa atto circolare esplicativa e allegati.
----------------	--

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2019 con il quale il medesimo sig. Ovidio LOI assume l'incarico di responsabile del servizio sociale, ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali.

**Atteso** che il Ministero dell'Interno annuncia ufficialmente che è **in corso di pubblicazione il decreto** che stabilisce la **proroga al 31 marzo 2019** del termine **per l'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 per gli Enti Locali.**

**Visto** l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere.

**Visto** l'art. 8 comma 1 e comma 2 del regolamento comunale sui controlli, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 02 del 26/01/2013, ai sensi dei quali: *il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Servizio attraverso il rilascio su ogni proposta giuntale e consiliare, che non sia mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Per ogni altro atto amministrativo, il Responsabile del Servizio procedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento.*

**Vista** la determinazione del Direttore del Servizio per il trasporto pubblico locale terrestre della Regione Sardegna n. 63 – protocollo 1471 del 07/02/2019 avente ad oggetto: *“Agevolazioni tariffarie di cui all'art. 5, comma 33 della legge regionale n. 48 del 28/12/2018 (Legge di stabilità 2019). Titoli di viaggio annuali studenti anno scolastico/accademico 2018/2019 e mensili studenti gennaio e febbraio 2019. Approvazione circolare esplicativa e allegati”.*

**Premesso** che nella legge regionale del 28.12.2018, n. 48 (Legge di stabilità 2019) e, in particolare, nell'art. 5, comma 33, è previsto uno stanziamento annuo, per il triennio 2019-2021, di € 10.500.000 finalizzato a favorire la mobilità sostenibile e contrastare la dispersione scolastica, attraverso la promozione dell'utilizzo del mezzo pubblico da parte degli studenti di ogni ordine e grado, compresi gli studenti universitari, mediante riduzione del costo dell'abbonamento per l'accesso ai servizi di trasporto pubblico locale (autobus urbani ed extraurbani, treni, metropolitane e traghetti).

**Considerato** che l'agevolazione prevede un contributo a carico del bilancio regionale, fino ad un massimo dell'80% della tariffa dell'abbonamento personale studenti, mensile (AMS) o annuale (AAS), prevista dall'attuale sistema tariffario in vigore e dagli attuali sistemi tariffari adottati nei vigenti contratti di servizio pubblico di trasporto marittimo da e per le isole minori.

**Vista** la delibera della Giunta regionale n. 4/46 del 22/01/2019 e le direttive dell'Assessore dei Trasporti, di cui alla nota protocollo n. 236 del 05/02/2019 nelle quali sono contenuti i criteri e le modalità di attuazione delle agevolazioni tariffarie di cui trattasi, stabilendo che, per quanto concerne i titoli di viaggio mensili e annuali acquistati nei mesi di **gennaio e febbraio 2019** ovvero quelli annuali acquistati nel 2018 (ma esclusivamente per le mensilità da **gennaio ad agosto**, essendo l'autorizzazione di spesa decorrente dal 2019) e riferiti all'anno scolastico/accademico 2018/2019, i comuni di residenza siano il tramite per l'applicazione dell'agevolazione.

**Preso atto** delle seguenti indicazioni di dettaglio per l'attuazione dell'agevolazione, contenute nella circolare esplicativa della Direzione Regionale dell'Assessorato ai trasporti, che sinteticamente di seguito si riportano:

- **Beneficiari**

I beneficiari saranno tutti gli utenti aventi lo *status di "studente"* ossia tutti gli alunni iscritti alle scuole elementari, medie inferiori e superiori, pubbliche, parificate o paritarie, all'Università o ai corsi di formazione professionale, finanziati dalla Regione Sardegna o dagli Enti delegati, comunque con età non superiore ai 35 anni.

- **Tipologie di titoli di viaggio ammessi**

I rimborsi riguardano i titoli di viaggio mensili ed annuali studenti, **acquistati nei mesi di gennaio e febbraio 2019**, ovvero quelli annuali **acquistati nel 2018 per l'anno scolastico/accademico 2018/2019** (ma **esclusivamente per le mensilità da gennaio ad agosto 2019**). Le tipologie di titoli di viaggio ammessi a rimborso saranno i seguenti:

- Abbonamenti mensili studenti
- Abbonamenti mensili integrati studenti
- Abbonamenti annuali studenti

- **Percentuale di rimborso:**

	<b>Tipologia di titolo di viaggio</b>	<b>ISEE</b>	<b>Rimborso</b>
<b>A</b>	Annuale studenti (acquistato nel 2018 per l'anno scolastico/accademico 2018/2019)	≤25.500 euro	80% degli 8/12 del costo sostenuto dallo studente
<b>B1</b>	Annuale studenti (acquistato nel 2018 per l'anno scolastico/accademico 2018/2019)	>25.500 euro o non presentato	60% degli 8/12 del costo sostenuto dallo studente
<b>B2</b>			80% degli 8/12 del costo sostenuto a partire dal terzo figlio studente abbonato
<b>C</b>	Mensile studenti gennaio/febbraio 2019	≤25.500 euro	80% del costo sostenuto dallo studente
<b>D1</b>	Mensile studenti gennaio/febbraio 2019	>25.500 euro o non presentato	60% del costo sostenuto dallo studente
<b>D2</b>			80% del costo sostenuto a partire dal terzo figlio studente abbonato

**Visto** l'avviso e la modulistica da utilizzare per l'applicazione dell'agevolazione in oggetto (Allegati A e B) trasmessi dalla RAS e la relativa procedura di attuazione che prevede che **ciascun comune debba procedere a:**

1. pubblicare e divulgare l'avviso e la modulistica relativi all'agevolazione (sito internet istituzionale, social network, scuole nel territorio, etc.) informando l'utenza che le richieste di rimborso potranno essere accettate **fino al 15 aprile 2019**;
2. ricevere le istanze da parte degli studenti residenti e verificare i relativi requisiti;
3. redigere un rendiconto da inviare alla RAS, con l'indicazione dei relativi importi da rimborsare, **entro il 15 maggio 2019** utilizzando l'allegato "C". La Regione Sardegna procederà, entro 60 giorni dalla ricezione dello stesso, ad adottare i relativi mandati di pagamento in favore dei comuni;
4. procedere all'emissione dei rimborsi a favore dei beneficiari finali.

**Dato atto** che per il presente atto non deve essere acquisito il parere di regolarità contabile, non comportando alcun onere per l'Amministrazione in quanto procederà alla liquidazione dei rimborsi a favore dei beneficiari finali solo successivamente all'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore del Comune di Ula Tirso, da parte della RAS.

**Visti:**

- il codice di comportamento dei dipendenti del comune di Ula Tirso, approvato con deliberazione G.C. n. 91/2013;
- il regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di G.C. n. 2/2013;
- il patto di integrità del comune di Ula Tirso, approvato con delibera di G.C. n. 2/2017;
- il piano per la prevenzione della corruzione, per l'integrità e la trasparenza per il triennio 2018/2020, approvato con deliberazione di G.C. n. 4/2018;
- il decreto Lgs n. 267/2000.

**D E T E R M I N A**

**Di prendere atto** del dispositivo riportato in premessa che si richiama integralmente, della citata circolare esplicativa del 05/02/2019 protocollo n. 236 emanata dalla Direzione Regionale dell'Assessorato ai trasporti e dei relativi allegati rispettivamente: A (avviso), B (richiesta di rimborso) e C (rendiconto);

**Di provvedere** all'adozione degli atti conseguenti e necessari per la concessione delle agevolazioni tariffarie mediante: la pubblicazione dell'avviso, la ricezione ed istruttoria delle istanze e la successiva trasmissione del rendiconto per procedere al pagamento dei contributi agli aventi diritto, una volta che la Regione avrà proceduto a emettere i mandati di pagamento a favore di questo Ente.

**Di dare atto:**

- che le richieste di rimborso dovranno pervenire al protocollo degli uffici comunali **entro il giorno 15 aprile 2019**;
- che si procederà alla liquidazione dei rimborsi a favore dei beneficiari finali solo successivamente all'emissione, da parte della RAS, dei relativi mandati di pagamento in favore di questo Ente.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Ovidio LOI*

# COMUNE DI ULA TIRSO

Provincia di Oristano

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

### VISTI:

- **Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000** Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- **Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009** Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

~~Il Responsabile del Servizio Finanziario~~

~~Rag. Grazia LOI~~

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data 19/02/2019 - Pubblicazione n. \_\_\_\_\_